

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №74»
Забайкальский край, г. Чита, ул. Лермонтова, 22
телефон: 8 (3022) 32-29-26

РАССМОТРЕН и УТВЕРЖДЕН
на педагогическом совете № 5
от «30» августа 2024 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №74»**

на 2024-2025 учебный год

г. Чита, 2024 г.

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ЗА ПРЕДЫДУЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни:

1.1.1. Состояние здоровья воспитанников

В течение учебного года проводилась работа по организации физкультурно-оздоровительной компании, закаливанию детей и осуществлению правильного рационального питания.

Данные по группам здоровья составляют:

учебный год	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2022-2023гг.	31%	48%	19%	2%
2023-2024гг.	27%	57%	15%	1%

1.1.2 Сравнительный анализ заболеваемости детей с предыдущим годом

Месяц	Средняя посещаемость (кол-во детей)		Кол-во детей заболевших ОРВИ, ОРЗ (в цифрах и %)		Инфекционные заболевания		Заболевания органов дыхания		Количество травм в ДОУ		ОКЗ		Кол-во детей заболевших гриппом		
	2022-2023	2023-2024г	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2020-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	
Сентябрь	162	158	34	19	1	-	2	-	-	-	1	-	-	-	
Октябрь	173	193	11	10	8	-	7	-	-	-	3	-	-	-	
Ноябрь	158	174	123	9	12	-	2	-	-	-	2	-	-	-	
Декабрь	123	144	103	10	24	-	2	2	-	-	-	-	7	1	
Январь	163	181	95	17	17	2	2	-	-	-	3	-	4	-	
Февраль	157	164	88	13	13	1	3	2	-	1	4	10	-	1	
Март	185	152	25	13	1	1	2	2	-	-	-	10	-	-	
Апрель	191	186	63	61	1	1	5	2	-	-	2	1	-	-	
Май	161	194	31	39	-	-	6	1	-	-	3	-	-	-	
Июнь	131	134	25	19	-	6	2	-	1	1	1	-	-	-	
Июль	95	97	29	19	-	2	2	1	-	2	2	-	-	-	
Август	100	97	23	24	-	1	1	2	-	1	1	-	-	-	
		2022-2023						2023-2024							

	1 квартал (сентябрь, октябрь, ноябрь)	2 квартал (декабрь, январь, февраль)	3 квартал (март, апрель, май)	1 квартал (сентябрь, октябрь, ноябрь)	2 квартал (декабрь, январь, февраль)	3 квартал (март, апрель)
списочный состав	329	331	331	326	327	322
число дней, проведённых детьми в группе	9355	8144	10732	11049	9215	3332
Число дней, пропущенных по болезни	2799	2887	1099	2135	2008	1326
Число дней, пропущенных по другим причинам	5989	5809	8711	7478	7314	5969

1.1.3. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы

№	Мероприятия	Форма	Ответственные
1	«Мы мороза не боимся»	оздоровительные досуги и развлечения	инструктор ФИЗО воспитатели групп
2	«Мама, папа и я -спортивная семья»	оздоровительные досуги и развлечения	инструктор ФИЗО воспитатели
3	«Мы -будущие солдаты»	оздоровительные досуги и развлечения	инструктор ФИЗО
4	«День здоровья», «Осенние пешеходные прогулки»	оздоровительные досуги и развлечения	инструктор ФИЗО воспитатели групп
5	Неделя здоровья	развлечения, праздники	Педагоги ДОУ
6	Разработка пособий: таблицы по подвижным играм, тренажеры для дыхательной гимнастики	нетрадиционное оборудование	инструктор ФИЗО
7	«Профилактика дизентерии, отравлений и кишечных инфекций у детей дошкольного возраста»	памятки	воспитатели
8	Эстафеты, спортивные игры, работа на тренажерах	По графику	Инструктор по ФИЗО
9	Питание детей	-строгое соблюдение сбалансированного 10-дневного меню -витаминизация 3-х блюд - строгое соблюдение технологии приготовления блюд -работа бракеражной комиссии - контроль организации питания в детском саду	Заведующая Мед.сестра Шеф - повар Члены бракеражной комиссии

1.1.4. Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий, направленных на снижение заболеваемости.

В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического развития. В детском саду ведется профилактическая работа по предупреждению нарушения осанки, плоскостопия и закаливающие мероприятия на протяжении всего учебного года.

В МБДОУ имеется оснащенный спортивный зал как стандартным, так и нетрадиционным оборудованием. Это позволяет поддерживать интерес к двигательной деятельности детей.

Родители информируются об оздоровительной работе учреждения через информационные стенды и сайт ДОУ. Оздоровительные, реабилитационные, санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия осуществляются медицинским работником, воспитателем и инструктором по физической культуре. Совместно с ГУЗ Поликлиническим отделением №3 своевременно проводится вакцинация детей.

Сохранение и укрепление здоровья детей, улучшение их двигательного статуса с учётом индивидуальных возможностей и способностей; формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья, являются основными целями детского сада.

В 2023 – 2024 учебном году количество детей, заболевших ОРЗ и ОРВИ снизилось с прошлым годом (сравнение за сентябрь – март 2022-2023 и 2023 – 2024 учебные года), увеличилось количество детей со 2 группой здоровья на 9%.

План мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ.

№ п/п	Содержание	Периодичность выполнения	Ответственный	Время
ОПТИМИЗАЦИЯ РЕЖИМА				
1	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	Ежедневно	Воспитатели, медицинская сестра	Август - сентябрь
2	Определение оптимальной нагрузки для ребенка	Ежедневно	Педагоги	В течение года
ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИГАТЕЛЬНОГО РЕЖИМА				
1	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Инструктор по ФИЗО, воспитатели	В течение года
2	Образовательная деятельность Физическая культура	3 раза в неделю	Инструктор по ФИЗО, воспитатель	В течение года
3	Спортивный досуг, праздник	1 раз в месяц	Инструктор по ФИЗО воспитатель	В течение года
4	Неделя здоровья	1 раз в квартал	Инструктор по ФИЗО воспитатель	В течение года

5	Пальчиковая гимнастика	3-4 раза в день	Воспитатель	В течение года
6	Физкультминутка	Ежедневно во время занятий	Воспитатель	В течение года
7	Бег	3 раза в неделю	Воспитатель, Инструктор по ФИЗО	С апреля по ноябрь на – улице, с декабря по март – в помещении
8	Прогулка с включением подвижных игр и упражнений	2 раза в день	Воспитатель	В течение года
9	Бодрящая гимнастика после сна	Ежедневно	Воспитатель	В течение года

ОХРАНА ПСИХИЧЕСКОГО ЗДОРОВЬЯ

1	Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, психогимнастика, релаксация	Ежедневно, несколько раз в день	Воспитатель, специалисты	В течение года
2	Работа с детьми ОВЗ по индивидуальному маршруту	Ежедневно	Специалисты педагоги	В течение года

ПРОФИЛАКТИКА ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ

1	Дыхательная гимнастика	3 раза в день: во время утренней гимнастики, на прогулке, после сна	Инструктор по ФИЗО воспитатель	В течение года
2	Гимнастика для глаз	Во время занятий на физкультминутке	Воспитатель	В течение года
3	Вакцинация против гриппа	1 раз в год с согласия родителей	Педиатр медицинская сестра	Октябрь
4	Воздействие на образ жизни ребенка путем целенаправленного просвещения родителей	Ежедневно	Воспитатель, специалисты, мед. сестра	В течение года
5	Обеспечение температурного режима и чистоты воздуха	Ежедневно	Помощник воспитателя	В течение года
6	Проветривание помещений	Ежедневно по графику проветривания	Помощник воспитателя	В течение года

ОЗДОРОВЛЕНИЕ ФИТОНЦИДАМИ

1	Чесночные медальоны	Ежедневно в течение дня	Воспитатель	Октябрь-март
---	---------------------	-------------------------	-------------	--------------

ЗАКАЛИВАНИЕ С УЧЕТОМ СОСТОЯНИЯ ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА

Закаливание воздухом

1	Утренний прием и утренняя гимнастика на свежем воздухе	Ежедневно	Воспитатель, Инструктор по ФИЗО	Июнь - август
2	Прогулки на свежем воздухе	Ежедневно 2 раза в день	Воспитатель	В течение года
3	Воздушные ванны (облегченная одежда в группе, соблюдение сезонной одежды на прогулке)	Ежедневно	Воспитатель	В течение года

4	Воздушные ванны с упражнениями	1 раз в день	Воспитатель	В течение года
5	Солнечные ванны	Ежедневно во время прогулки	Воспитатель	Июнь-август
6	Сон с доступом свежего воздуха	Ежедневно t воздуха +17 ⁰ ,+19 ⁰ С	Воспитатель	Май-сентябрь
Закаливание водой				
1	Обширное умывание прохладной водой	Ежедневно после сна	Воспитатель	В течение года
2	Полоскание рта после каждого приема пищи	Ежедневно после приема пищи	Воспитатель	В течение года
3	Мытье ног	Ежедневно перед сном	Воспитатель, помощник воспитателя	Июнь-август
4	Игры с водой	Во время прогулки	Воспитатель	Июнь-август
Дополнительные закаливающие процедуры				
1	Хождение босиком по «Тропе здоровья»	Ежедневно после сна	Воспитатель	В течение года
2	Хождение босиком по траве	Во время прогулки	Воспитатель	Июнь-август
ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
1				
2	Витаминация третьего блюда	Ежедневно	повар	В течение года
3	Осмотр узкими специалистами	По плану	медицинская сестра	В течение года
4	Осмотр на педикулез и кожные заболевания	1 раз в неделю	Воспитатель, медицинская сестра	В течение года
5	Осмотр детей на яйцеглистов и энтеробиоз	По плану	медицинская сестра	В течение года

Перспективы в работе

1. Внедрение новой технологии «Оздоровительный бег» в третий час физкультуры
2. Продолжать развивать интерес у детей к физической культуре, здоровому образу жизни, туризму и пешим прогулкам
3. Продолжать работу в тесном сотрудничестве со всеми специалистами ДОУ, с родителями и вовлечение их в спортивные мероприятия.
4. Формирование и совершенствование активного отдыха детей, как туризм
5. Обновление и совершенствование РППС физкультурного зала, через изготовление дидактических пособий и центров физического развития в группах в соответствии новыми требованиями.

1.2. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ПРОЦЕССОВ И СОЗДАННЫХ УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ КАЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.2.1. Психолого-педагогические условия

Дошкольное образовательное учреждение реализует образовательную программу, разработанную в соответствии с ФГОС и ФОП ДО (далее Программа)

Основная цель программы - разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Для успешной реализации Программы учитываются психолого-педагогические условия. Используются разные модели и средства, позволяющие развивать у детей умственную активность, любознательность, укреплять здоровье детей. Учитывая интересы и возможности каждого ребенка, педагоги строят образовательные отношения на основе личностно-ориентированного подхода и взаимодействия взрослого и детей. Дети являются полноценными партнерами в любой деятельности.

Педагоги используют разные формы и методы снижения усталости и напряжения через уголки эмоциональной разгрузки, психогимнастики, релаксационные игры, телесно – ориентированные упражнения. Активно используют в своей работе педагоги здоровьесберегающие технологии, позволяющие сохранять и укреплять здоровье детей. Учителя – логопеды в своей практике используют сенсорные дорожки для пальчиковых игр, дыхательную гимнастику.

Для получения без дискриминации качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья педагогами были разработаны адаптированные программы с приложением индивидуальных образовательных маршрутов.

Все педагоги в процессе своей работы и в рамках своей компетенции обеспечивают:

- эмоциональное благополучие каждого ребенка посредством проявления чуткости к личности и интересам каждого из них;
- уважение индивидуальности каждого ребенка;
- организацию различных видов деятельности, способствующих развитию мышления, внимания, воображения, детского творчества;
- широкие возможности для развития самостоятельных игр детей, обеспечивая игровое время и пространство для развертывания игры.
- оснащение уголков уединения играми для эмоциональной разрядки детей, пополнение картотеки для застенчивых, агрессивных детей, мирилки, игрушки-антистресс.

Образовательная деятельность в ДОУ обеспечивается в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников. Родители являются активными участниками жизни учреждения, проводимых праздников и развлечений. Взаимодействие с родителями дает возможность оказания им консультативной помощи по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, воспитания и образования.

1.2.2. Материально-технические условия

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении функционируют 11 групп, спортивный зал, музыкальный зал, 2 кабинета учителей-логопедов, кабинет дополнительного образования, пищеблок и кладовая для хранения продуктов.

В дошкольном учреждении имеется централизованное отопление, водоснабжение, канализация.

Во всех помещениях созданы условия для проведения образовательной деятельности. Освещение в группах достаточное: естественное - через окна, искусственное – лампы накаливания. Санитарное состояние и содержание помещений, мебели соответствует требованиям СанПиН.

Детский сад оборудован специальными системами безопасности:

- Кнопкой «Тревожной сигнализации» - 1 шт.
- Специальной автоматической системой пожарной сигнализации.
- Домофон в каждой группе

В ночное время сохранность имущества обеспечивают специализированные охранники компании «Аркан».

Коллектив дошкольного учреждения системно, согласно программе, работает над обновлением и совершенствованием материально – технической базы. Материально-техническое обеспечение ДООУ включает:

Физкультурный зал: спортивный инвентарь, массажные дорожки, ребристые доски, гимнастическая стенка, спортивные скамейки, дуги для подлезания, канат, гимнастическое бревно, спортивные модули, мячи - хопы, тренажеры, нетрадиционное оборудование и др.

Музыкальное воспитание осуществляется в музыкальном зале, в котором имеется пианино - 1 шт., синтезатор – 1 шт., музыкальный центр - 2 шт., музыкальные инструменты и нетрадиционные музыкальные инструменты и т.д.

Медицинский блок: медицинская документация, ростомер, медицинские весы, холодильник, рециркулятор, тумба со средствами неотложной помощи, тонометр, термометры, шкаф с медицинскими картами воспитанников, разделенных на девочек и мальчиков и т.д.

Помещение для организации качественного приготовления **пищи** оснащено оборудованием: электроплита-1, духовой шкаф-1, электрическая мясорубка – 2 шт., холодильное оборудование -3 , протирочная машина-1, столы для сырой продукции - 2, столы для готовой продукции -2, весы-1, вентиляционная система и т.д. Также в ДООУ имеется отдельная кладовая для хранения овощей.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано электронными образовательными **ресурсами:** ноутбук – 6 шт., принтер 3 в одном - 5 шт., брошюровочная машина – 1 шт., ламинатор – 1 шт., мультимедиа – 2 шт., интернет-Ростелеком

Материально-техническое обеспечение **групповых помещений** соответствует требованиям. Игрушки, игры, пособия в соответствии возрастными особенностями детей. Мебель (столы, стулья, шкафы для размещения игр и игрушек) согласно росту детей. В приемных установлены индивидуальные

шкафчики для одежды детей, оформлены стенды для размещения информации для родителей.

Согласно плану развития материально-технической базы были произведены ремонтные работы:

- косметический ремонт во всех помещениях дошкольного учреждения, ремонт и покраска малых игровых форм на участках.

Своевременно осуществляется ремонт канализационной системы, проводится замена сантехнического и электрического оборудования.

Методический кабинет обеспечен методической литературой соответственно образовательной программе, пособиями.

1.2.3. Развивающая предметно - пространственная среда.

Образовательная деятельность реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе:

- организованной образовательной деятельности
- образовательной деятельности в режимных моментах;
- самостоятельной деятельности детей;
- взаимодействия с семьями детей

Все возрастные группы детского сада обеспечиваются методической литературой в соответствии ООП ДО. В каждой группе продолжается совершенствование развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, позволяющей эффективно реализовывать те программы и технологии, по которым работают педагоги.

Созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной и др. Развивающая предметно-пространственная среда в каждой группе отвечает художественно-эстетическим требованиям и сгруппирована в центры:

В группах раннего возраста созданы 6 центров детской активности:

1. Центр двигательной активности для развития основных движений детей.
2. Центр сенсорики и конструирования для организации предметной деятельности и игры с составными и динамическими игрушками, освоения детьми сенсорных эталонов формы, цвета, размера.
3. Центр для организации предметных и предметно-манипуляторных игр, совместных игр со сверстниками под руководством взрослого.
4. Центр творчества и продуктивной деятельности для развития восприятия смысла музыки, поддержки интереса к рисованию и лепке, становлению первых навыков продуктивной деятельности, освоения возможностей разнообразных изобразительных средств.
5. Центр познания и коммуникации (книжный уголок), восприятия смысла сказок, стихов, рассматривания картинок.

6. Центр экспериментирования и труда для организации экспериментальной деятельности с материалами и веществами (песок, вода, тесто и др.), развития навыков самообслуживания и становления действий с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.).

В группах для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)

предусматривается следующий комплекс из 12 центров детской активности:

1. Центр двигательной активности (ориентирован на организацию игр средней и малой подвижности в групповых помещениях, средней и интенсивной подвижности в физкультурном и музыкальном залах, интенсивной подвижности на групповых участках, спортивной площадке, всей территории детского сада) в интеграции с содержанием образовательных областей «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие».

2. Центр безопасности, позволяющий организовать образовательный процесс для развития у детей навыков безопасности жизнедеятельности в интеграции содержания образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

3. Центр игры, содержащий оборудование для организации сюжетно-ролевых детских игр, предметы-заместители в интеграции с содержанием образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Физическое развитие»).

4. Центр конструирования, в котором есть разнообразные виды строительного материала и детских конструкторов, бросового материала схем, рисунков, картин, демонстрационных материалов для организации конструкторской деятельности детей в интеграции с содержанием образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие».

5. Центр логики и математики, содержащий разнообразный дидактический материал и развивающие игрушки, а также демонстрационные материалы для формирования элементарных математических навыков и логических операций в интеграции с содержанием образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

6. Центр экспериментирования, организации наблюдения и труда, игровое оборудование, демонстрационные материалы и дидактические пособия которого способствуют реализации поисково-экспериментальной и трудовой деятельности детей в интеграции с содержанием образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие»).

7. Центр познания и коммуникации детей, оснащение которого обеспечивает расширение кругозора детей и их знаний об окружающем мире во взаимодействии детей со взрослыми и сверстниками в интеграции с содержанием образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

8. Книжный уголок, содержащий художественную и документальную литературу для детей, обеспечивающую их духовно-нравственное и эстетическое воспитание, формирование общей культуры, освоение разных жанров художественной литературы, воспитание любви и интереса к художественному слову, удовлетворение познавательных потребностей в интеграции содержания всех образовательных областей.

9. Центр театрализации и музицирования, оборудование которого позволяет организовать музыкальную и театрализованную деятельность детей в интеграции с содержанием образовательных областей «Художественно-эстетическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие».

10. Центр уединения предназначен для снятия психоэмоционального напряжения воспитанников.

11. Центр коррекции предназначен для организации совместной деятельности воспитателя и/или специалиста с детьми с ОВЗ, направленный на коррекцию имеющихся у них нарушений.

12. Центр творчества детей, предназначенный для реализации продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация, художественный труд) в интеграции с содержанием образовательных областей «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, качели, горки, цветники, малые формы.

В 2023 – 2024 учебном году согласно годовому плану педагогами ДОУ были оформлены пособия:

Месяц	Тематика
Октябрь	д/и по декоративно – прикладному искусству (2 игры)
Ноябрь	Патриотическое воспитание
Декабрь	Театрализованная деятельность (музыкально-театрализованная композиция)
Январь	Познавательно – исследовательская деятельность
Февраль	ЗКР
Март	Сюжетно - ролевая игра на приемку к новому году (1 игра)
Апрель	Космическое пространство
Май	Тематический уголок ко дню Победы

В 2023-2024 учебном году приобретено: игровые наборы «Строитель», «Железная дорога», «Фастфуд», «Золушка», «Продукты», «Модный стиль», «Фрукты и овощи», «Боевая сила», «Мальвина», игры настольные «Хоккей», «Футбол», куклы, кровати для кукол, конструкторы «Цветной городок»,

«Семья», микроволновая печь, холодильник, стиральная машина, машины разные, швейная машина, массажная дорожка, кольцеброс, мячи массажные, настольные игры: шашки, шахматы, наборы «Животные», «Солдатики», «Домашние животные», «Дикие животные», пальчиковый театр, набор детской посуды, пирамида «Гигант», коляски.

1.3. АНАЛИЗ КАДРОВЫХ УСЛОВИЙ

1.3.1. Мониторинг уровня развития профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога

■ Сводная таблица возможностей и затруднений педагогов в организации современного качественного образования в соответствии с ФГОС и ФОП ДО

№	Раздел деятельности	Имею опыт, могу поделиться	Имею недостаточный опыт, хочу научиться	Не имею опыта, хочу научиться
1.	«Социально-коммуникативное развитие»			
1.1	Патриотическое воспитание (занятие)	10 (45%)	8 (36%)	4(19%)
1.2	Самостоятельная деятельность	11 (50%)	6 (27%)	5(23%)
1.3	Детская инициатива	10 (45%)	6(27%)	6 (27%)
1.4	Основа социальной навигации	8 (36%)	6 (27%)	8 (36%)
1.5	Цифровая образовательная среда	10 (45%)	8 (36%)	4 (19%)
2	«Познавательное развитие»			
2.1	Математические представления (о счете, величине, пространстве, времени и т.д.)	9 (51%)	6 (16%)	7(33%)
2.2	Сенсорные эталоны и познавательные действия (познавательно-исследовательская деятельность)	9 (40%)	6(27)	7 (33%)
3	«Речевое развитие»			
3.1	Подготовка детей к обучению грамоте	10 (55%)	8 (36%)	8(18%)
3.2	Структура занятия по речевому развитию, развитию фонематического слуха.	10 (46%)	8 (36%)	4 (18%)
4	«Художественно-эстетическое развитие»			
4.1	Методика проведения рисования	10 (56%)	8 (36%)	4 (18%)
4.2	Методика проведения лепки	10 (56%)	8 (26%)	4 (18%)
4.3	Методика проведения аппликации	10 (56%)	8 (26%)	4 (18%)
5	«Физическое развитие»			
5.1	Методика проведения физкультурного занятия на свежем воздухе	10 (46%)	8 (36%)	4 (18%)
5.2	Формирование глазомера и чувства равновесия	15 (68%)	6 (27%)	1 (5%)
6	Организация РППС в соответствие с ФОП ДО	10 (46%)	8 (36%)	4 (18%)

1.3.2. Циклограмма проблем в работе воспитателей и специалистов

№ п/п	Проблема в работе педагогов	Форма решения проблемы	Сроки	Ответственные
1.	Методика проведения физкультурного занятия на свежем воздухе	Семинар-практикум	В течение года	Зам. заведующей по ВМР Инструктор по ФИЗО Ситникова Т.В.
2.	Цифровая образовательная среда	Индивидуальные консультации	В течение года	Заместитель зав. по ВМР
3.	Образовательная деятельность познавательного характера по патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО	Педагогический час Открытое занятие	Ноябрь	Воспитатели
4.	Развитие детской инициативы на занятиях	Педагогический час Открытое занятие	Декабрь	Воспитатели
5.	Методика проведения занятия по социально-коммуникативному развитию	Педагогический час Открытое занятие	Январь	Воспитатели
6.	Подготовка детей к обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО	Педагогический час Открытое занятие	Февраль	Воспитатели
7.	Организация познавательно-исследовательской деятельности в соответствии с ФОП ДО	Педагогический час Открытое занятие	Апрель	Воспитатели
8.	Организация РППС в соответствии с ФОП ДО	Выставка пособий Конкурс пособий	В течение года	Зам. заведующей по МВР

1.3.3. Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.

Повышение квалификации педагогов

№ п/п педагога	Ф.И.О.	Должность	Данные и дата КПК	Дата следующих КПК	Образовательная платформа

1	Белетинская Ольга Леонидовна	Педагог дополнительного образования	Нетрадиционные техники рисования на занятиях изобразительного искусства, 2023г.	Апрель 2026г.	ООО «Высшая школа делового администрирован ия»
2	Васильева Наталия Григорьевна	воспитатель	«Организация образовательной деятельности с детьми ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС ДО», 2024г. «Информационно- коммуникационные технологии в работе воспитателя ДОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ДО», 2024 «Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», 2024г.	февраль 2027г	«Образовательный центр «ИТперемена»
3	Веселкова Виктория Владимировна	воспитатель	«Организация образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО», 2024	март 2027г.	ИРО Забайкальского края
4	Котова Татьяна Анатольевна	воспитатель	«Реализация ФОП ДО в дошкольной образовательной организации», 2023г. «Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС ДО», 2024г.	февраль 2027г.	Образовательный портал «ИТ- перемена»

5	Коврикова Вера Николаевна	воспитатель	«Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», 2024г. «Инклюзивное образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации», 2024г.	февраль 2027г.	ООО «Высшая школа администрирования»
6	Полушкина Наталья Николаевна	учитель-логопед	«Образовательный процесс в дошкольной образовательной организации», 2023г.	март 2026г.	Городской научно-методический центр
7	Ситникова Татьяна Владиславовна	инструктор по ФК	Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», 2024г. «Информационно-коммуникационные технологии в работе воспитателя ДОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ДО», 72 часа «Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС», 72 часа, март 2024г.	март 2027г.	Образовательный центр «ИТперемена»
8	Томских Марина Сергеевна	музыкальный руководитель	«Реализация ФОП До в дошкольной образовательной организации», 2023г.,	март 2026г.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»

9	Цыдыпова Анна Эрдынеевна	воспитатель	«Реализация ФОП ДО в дошкольной образовательной организации, 2023г., 16 часов «Образовательный процесс в дошкольной организации: от программы к качеству», 2023г. «ИКТ в работе воспитателя дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ДО», февраль, 2024г., Организация образовательной деятельности с детьми ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС ДО», февраль, 2024г.	февраль 2027г.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Городской научно-методический центр» ООО «Высшая школа административного управления»
10	Малкова Юлия Андреевна	воспитатель	Курсы «Технологии организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации», 2020г. «Организация образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО», апрель, 2024г.	апрель 2027 г.	ИРО Забайкальского края

2 педагога по графику прошли курсы повышения квалификации в ИРО Забайкальского края в 2023 - 2024 учебном году по программе «Организация образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» Также все педагоги прошли повышение квалификации и непрерывное обучение в ДООУ через методические формы работы: педагогические советы, семинары, семинары - практикумы, педагогические часы, консультации, смотры - конкурсы; на городском уровне через организацию работы «Педагогический поиск».

**Повышение квалификации через методическое объединение
«Педагогический поиск» в 2023-2024гг.**

ФИО педагога	Направление
Н.Н.Полушкина	Центр учителей-логопедов
Н.К.Кучер	Центр музыкальных руководителей
М.С. Томских	Центр начинающих музыкальных руководителей
О.Л. Белетинская	Центр педагогов дополнительного образования
В.В. Веселкова	Центр воспитателей 2-х младших групп
Т.А. Котова	Центр воспитателей средних групп
Н.Г. Васильева	Центр воспитателей старших групп
Т.В. Шубина	Центр воспитателей подготовительных групп
Т.В. Ситникова	Центр инструкторов по физическому воспитанию
Т.Л. Гагаркина	Центр «Воспитателю о воспитании»

8 педагогов (36%) запланированы по графику на курсы повышения квалификации в 2024- 2025 учебном году.

Аттестация на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности педагогических работников

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Категория	Дата следующей аттестации
1	Белетинская Ольга Леонидовна	педагог дополнительного образования	Соответствие занимаемой должности	март 2025г.
2	Белопухова Екатерина Станиславовна	учитель-логопед	Соответствие занимаемой должности до марта 2026г.	март 2026г
3	Васильева Наталья Григорьевна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	июль, 2024г. соответствие занимаемой должности
4	Веселкова Виктория Владимировна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	август, 2024г.
5	Гагаркина Тамара Леонидовна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	май, 2024г. на соответствие
6	Исаева Вера Александровна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	май, 2024г

7	Котова Тальяна Анатольевна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	сентябрь, 2025г на соответствие
8	Кузьмина Дарья Игоревна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	сентябрь, 2025г.
9	Кучер Наталья Кимовна	муз.руководитель	высшая, май 2024г.	май, 2029.
10	Коврикова Вера Николаевна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	апрель, 2025г.
11	Мыктыкбекова Ольга Семеновна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	июнь, 2025г. на соответствие
12	Полушкина Наталья Николаевна	учитель-логопед	без соответствия занимаемой должности до сентября 2025г.	сентябрь, 2025г.
13	Ситникова Татьяна Владиславовна	инструктор по ФК	соответствие занимаемой должности	май, 2025г. на 1 категорию
14	Томских Марина Сергеевна	музыкальный руководитель	первая	март, 2026г на высшую
15	Фалилеева Ирина Александровна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	февраль, 2025г на 1 категорию
16	Шубина Татьяна Викторовна	воспитатель	соответствие занимаемой должности май,2024г.	
17	Цыдыпова Анна Эрдынеевна	воспитатель	соответствие занимаемой должности, май 2024г.	февраль 2025г. на 1 категорию
18	Малкова Юлия Андреевна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	сентябрь, 2025г на соответствие
19	Ефремова Ирина Евгеньевна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	октябрь, 2025г. на соответствие
20	Шелопугина Елена Ивановна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	
21	Кудрявцева Елена Александровна	учитель-логопед	без соответствия занимаемой должности	
22	Мигунова Виктория Сергеевна	заведующая	на соответствии	

			занимаемой должности	
23	Дашинимаева Туяна Баировна	зам.зав. по ВМР	без соответствия занимаемой должности	

2 (8%) педагогов имеют первую и высшую квалификационную категорию. В 2023 – 2024 учебном году аттестацию на высшую прошла 1 педагог и на соответствие занимаемой должности 4 педагога

Аттестация на первую квалификационную категорию в 2024 – 2025 учебном году запланировано у 3 педагогов.

Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ

№ п/п	Вопросы	«Да»	«Нет»	«Трудно сказать»
1	Вы в системе получаете информацию: - о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания Вашего ребенка; - о режиме работы дошкольного учреждения (часы работы, праздники, нерабочие дни); - о питании (меню).	84%	7%	8%
2	В дошкольном учреждении проводится специальная работа по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями и т.д.).	75%	17%	8%
3	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.).	72%	13%	15%
4	Организуются ли в детском саду совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов?	87%	9%	4%
5	Родители получают информацию о жизни и об успехах ребенка в детском саду? (информационный стенд, устные сообщения воспитателей и специалистов: медицинской сестры, учителя-логопеда, музыкального руководителя).	80%	4%	16%
6	Родителей информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по	80%	5%	15%

	укреплению здоровья детей.			
7	Сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование, сайт детского сада).	65%	11%	24%
8	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение, который получает Ваш ребенок в дошкольном учреждении.	80%	4%	16%
9	По вашему мнению, педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.	65%	4%	31%
10	Вы лично чувствуете, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку.	88%	12%	10%
11	Вам нравится территория детского сада?	80%	4%	16%
12	Вас устраивает оснащение групп?	51%	45%	4%
13	Вы удовлетворены работой персонала детского сада?	85%	3%	12%
14	По каким темам Вы бы хотели получить консультацию или чтоб проведена была работа с Вашим ребенком?			
	- познавательно – исследовательская деятельность и экспериментирование	21%		
	- развитие речи	15%		
	- общение со взрослыми и сверстниками	25%		
	- игровая деятельность	27%		
	- речевая деятельность	35%		
	- изобразительная деятельность	12%		
	- музыкальная деятельность	2%		
	- трудовая деятельность	15%		
Итого		76%	10%	14%

В анкетировании приняло участие 78% родителей, дети, которых посещают МБДОУ №74.

Анализ анкет показал, что родители систематически получают информацию: о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания, о режиме работы дошкольного учреждения, о питании. Удовлетворенность составила 84%.

Выявлено, что удовлетворенность специальной работой по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями) составила 74%.

Воспитатели ежедневно обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.). Удовлетворенность составила 72%.

В детском саду регулярно организуются совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов (ярмарки, конкурсы, акции, выставки и т.д.) Родители удовлетворены работой детского сада в этой области на 87%.

Для удобства родителей в детском саду оборудованы: информационные стенды, уголки специалистов. Удовлетворенность 80%.

Родителей регулярно информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей. Показатель удовлетворенности составил 86%.

65% считают, что сотрудники детского сада регулярно интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (анкетирование, беседы).

80% родителей удовлетворены уходом, воспитанием и обучением, которые получают дети в дошкольном учреждении.

65% родителей считают, что в процессе воспитания и обучения педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.

88% родителей удовлетворены работой персонала детского сада.

4 % родителей отметили, что они не удовлетворены территорией детского сада и 80% отметили, что им нравится территория.

45% родителей не удовлетворены наполняемостью групп: мало дидактических игр.

34% родителей хотели получить консультацию и чтоб проведена была работа с детьми 35% по речевой деятельности; 21% познавательно – исследовательской деятельности и экспериментированию, 25% по общению со взрослыми и сверстниками, 27 % по игровой деятельности

В целом, можно сделать следующие выводы по результатам анализа анкет: Удовлетворенность родителей составляет 76%.

1.3.4. Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.

Повышение квалификации педагогов

№ п/п педагога	Ф.И.О.	Должность	Данные и дата КПК	Дата следующих КПК	Образовательная платформа
1	Белетинская Ольга Леонидовна	Педагог дополнительного образования	Нетрадиционные техники рисования на занятиях изобразительного искусства, 2023г.	Апрель 2026г.	ООО «Высшая школа делового администрирования»

2	Васильева Наталья Григорьевна	воспитатель	«Организация образовательной деятельности с детьми ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС ДО», 2024г. «Информационно-коммуникационные технологии в работе воспитателя ДОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ДО», 2024 «Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», 2024г.	февраль 2027г	«Образовательный центр «ИТперемена»
3	Веселкова Виктория Владимировна	воспитатель	«Организация образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО», 2024	март 2027г.	ИРО Забайкальского края
4	Котова Татьяна Анатольевна	воспитатель	«Реализация ФОП ДО в дошкольной образовательной организации», 2023г. «Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС ДО», 2024г.	февраль 2027г.	Образовательный портал «ИТ-перемена»
5	Коврикова Вера Николаевна	воспитатель	«Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», 2024г. «Инклюзивное образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации», 2024г.	февраль 2027г.	ООО «Высшая школа администрирования»

6	Полушкина Наталья Николаевна	учитель-логопед	«Образовательный процесс в дошкольной образовательной организации», 2023г.	март 2026г.	Городской научно-методический центр
7	Ситникова Татьяна Владиславовна	инструктор по ФК	Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», 2024г. «Информационно-коммуникационные технологии в работе воспитателя ДОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ДО», 72 часа «Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС», 72 часа, март 2024г.	март 2027г.	Образовательный центр «ИТперемена»
8	Томских Марина Сергеевна	музыкальный руководитель	«Реализация ФОП До в дошкольной образовательной организации», 2023г.,	март 2026г.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»
9	Цыдыпова Анна Эрдынеевна	воспитатель	«Реализация ФОП ДО в дошкольной образовательной организации, 2023г., 16 часов «Образовательный процесс в дошкольной образовательной организации: от	февраль 2027г.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Городской научно-методический центр»

			программы к качеству», 2023г. «ИКТ в работе воспитателя дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ДО», февраль, 2024г., Организация образовательной деятельности с детьми ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС ДО», февраль, 2024г.		ООО «Высшая школа администрирования»
10	Малкова Юлия Андреевна	воспитатель	Курсы «Технологии организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации», 2020г. «Организация образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО», апрель, 2024г.	апрель 2027 г.	ИРО Забайкальского края

2 педагога по графику прошли курсы повышения квалификации в ИРО Забайкальского края в 2023 - 2024 учебном году по программе «Организация образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» Также все педагоги прошли повышение квалификации и непрерывное обучение в ДООУ через методические формы работы: педагогические советы, семинары, семинары - практикумы, педагогические часы, консультации, смотры - конкурсы; на городском уровне через организацию работы «Педагогический поиск».

Повышение квалификации через методическое объединение «Педагогический поиск» в 2023-2024гг.

ФИО педагога	Направление
Н.Н.Полушкина	Центр учителей-логопедов
Н.К.Кучер	Центр музыкальных руководителей
М.С. Томских	Центр начинающих музыкальных руководителей

О.Л. Белетинская	Центр педагогов дополнительного образования
В.В. Веселкова	Центр воспитателей 2-х младших групп
Т.А. Котова	Центр воспитателей средних групп
Н.Г. Васильева	Центр воспитателей старших групп
Т.В. Шубина	Центр воспитателей подготовительных групп
Т.В. Ситникова	Центр инструкторов по физическому воспитанию
Т.Л. Гагаркина	Центр «Воспитателю о воспитании»

8 педагогов (36%) запланированы по графику на курсы повышения квалификации в 2024- 2025 учебном году.

Аттестация на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности педагогических работников

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Категория	Дата следующей аттестации
24	Белетинская Ольга Леонидовна	педагог дополнительного образования	Соответствие занимаемой должности	март 2025г. на 1 категорию
25	Белопухова Екатерина Станиславовна	учитель-логопед	Соответствие занимаемой должности	март, 2026г.
26	Васильева Наталья Григорьевна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	июль, 2024г.
27	Веселкова Виктория Владимировна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	август, 2024г.
28	Гагаркина Тамара Леонидовна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	май, 2024г.
29	Исаева Вера Николаевна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	май, 2024г.
30	Котова Тальяна Анатольевна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	сентябрь, 2025г
31	Кузьмина Дарья Игоревна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	сентябрь, 2025г.
32	Кучер Наталья Кимовна	муз.руководитель	высшая	май, 2029.

33	Коврикова Вера Николаевна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	апрель, 2025г.
34	Мыктыкбекова Ольга Семеновна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	июнь, 2025г.
35	Полушкина Наталья Николаевна	учитель-логопед	без соответствия занимаемой должности	сентябрь, 2025г.
36	Ситникова Татьяна Владиславовна	инструктор по ФК	соответствие занимаемой должности	май, 2025г. на 1 категорию
37	Томских Марина Сергеевна	музыкальный руководитель	первая	март, 2026г.
38	Фалилеева Ирина Александровна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	февраль, 2025г на 1 категорию
39	Шубина Татьяна Викторовна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	май, 2024г.
40	Цыдыпова Анна Эрдынеевна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	май, 2024г.
41	Малкова Юлия Андреевна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	сентябрь, 2025г
42	Ефремова Ирина Евгеньевна	воспитатель	без соответствия занимаемой должности	октябрь, 2025г.
43	Шелопугина Елена Ивановна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	
44	Кудрявцева Елена Александровна	учитель-логопед	без соответствия занимаемой должности	
45	Мигунова Виктория Сергеевна	заведующая	на соответствии занимаемой должности	
46	Дашинимаева Туяна Баировна	зам.зав. по ВМР	без соответствия занимаемой должности	

2 (8%) педагогов имеют первую и высшую квалификационную категорию. В 2023 – 2024 учебном году аттестацию на высшую прошла 1 педагог и на соответствие занимаемой должности 4 педагога

Аттестация на первую квалификационную категорию в 2023 – 2024 учебный год запланировано у 4 педагогов.

1.4. АНАЛИЗ СИСТЕМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ И СОЦИУМОМ

1.4.1. По результатам анкетирования родителей:

№	Формы работы	Ответственные	Участники	Отметка о выполнении
1	Общие и групповые родительские собрания	Заведующая, воспитатели	Родители (87%)	выполнено
2	Спортивные праздники	Инструктор ФИЗО	дети (83%), педагоги (100%)	выполнено
3	Выставки, конкурсы, акции	Зам. зав. по МВР, воспитатели, специалисты	Родители (84%),	выполнено
4	Участие в проектной деятельности	Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты	Родители (83%), Дети (78%)	выполнено
5	Участие в утренниках, развлечениях	Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты	Родители (37%), Дети (78%)	выполнено
6	Участие в благоустройстве группы, участка	Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты	Родители (77%),	выполнено

При анализе работы с родителями воспитанников отмечено, что 65%



родителей принимают активное участие в жизни детского сада, откликаются на

просьбы педагогов об оказании помощи, участвуют в мероприятиях, организованных в детском саду, конкурсах и выставках детского сада и городских.

Так же отмечается низкий уровень культуры и педагогической компетентности отдельных родителей и слабая заинтересованность в жизни детского сада некоторых семей.

В новом учебном году необходимо продолжать повышать эффективность и результативность сотрудничества с семьёй через использование интерактивных форм работы в соответствии с задачами ФОП ДО.

1.4.2. Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ № 74 и СОШ №2

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1	Заключение договора о сотрудничестве на 2023-2024 уч. год	Заведующая д/с Директор школы	сентябрь	выполнено
2	Составление и утверждение планов преемственности в работе детского сада и школы, внесение изменений в перспективное планирование согласно предложениям школы и детского сада	Заведующая д/с Директор школы, зам.зав по ВМР, завуч школы	Сентябрь- октябрь	выполнено
3	Составление карты образовательных запросов педагогов дошкольного учреждения и начальной школы	зам.зав по МВР, завуч школы	октябрь	выполнено
4	Просмотр открытых уроков в школе, обсуждение проблем школьной адаптации	завуч школы	ноябрь	выполнено
5	Проведение консультаций для педагогов согласно годовому плану	зам.зав по ВМР	Февраль- март	выполнено
6	Посещение ОД в подготовительной группе учителями начальных классов	завуч школы, воспитатель подгот. группы, учителя нач. классов	февраль	выполнено
7	Родительское собрание для детей, которые идут в школу	Зам.зав. по ВМР, завуч школы	март	выполнено
8	Экскурсия в школу	воспитатели	март	выполнено
9	Организация дня здоровья совместно с первоклассниками	зам.зав по МВР завуч школы, инструктор по ФК , учитель физкультуры	апрель	выполнено

1.4.3. Анализ результатов работы с социумом

Социальный институт	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Театральные студии	показ спектаклей экскурсии	Зам.зав. по ВМР	выполнено
Музей города	Посещение выставок, открытие выставок, участие в выставках	Зам.зав. по УВР, воспитатели, специалисты	выполнено
КДМЦ Детское поликлиническое отделение №2	Профилактические осмотры	Врач –педиатр	выполнено
МБОУ СОШ № 2	Работа по преемственности детского сада и начальной школы	Зам.зав. по ВМР	выполнено
Взаимодействие с УК «Квартал» дополнительное образование	Занятия	Зам.зав. по ВМР	выполнено

Работа по взаимодействию с социумом позволяет раскрыть и развить все стороны ребёнка, способствует развитию у детей всех компетентностей, особенно социальной и информационной.

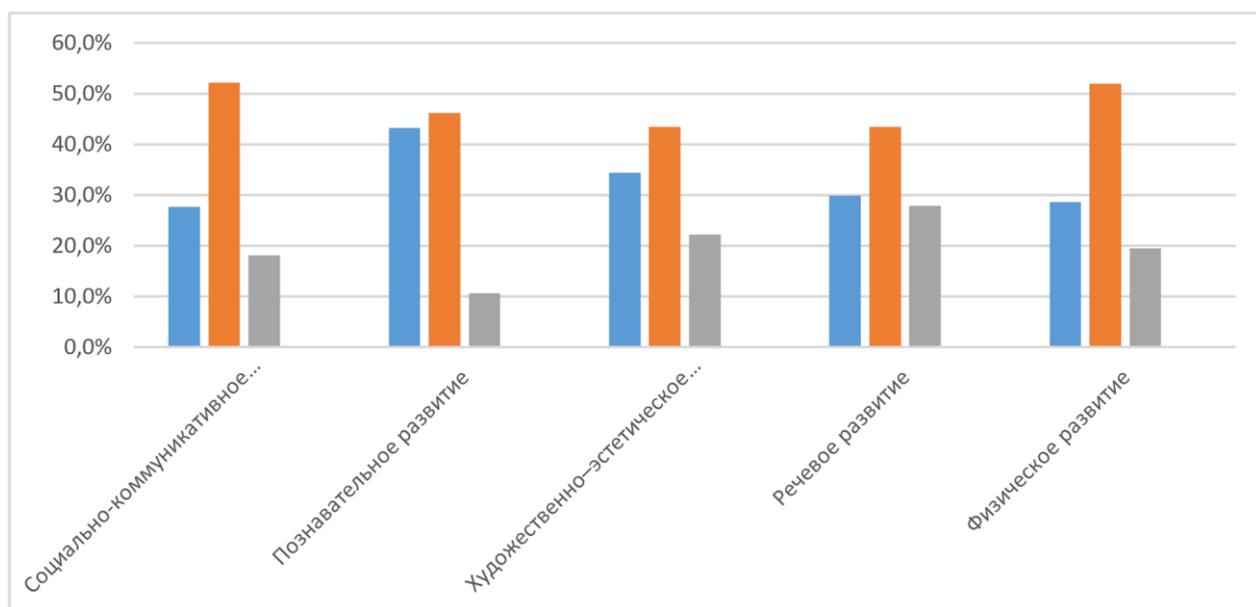
1.5. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА.

Количество ставок учителей-логопедов	Количество детей поступивших на	Отчислено в течение учебного года (на	Зачислено (на логопункт)	Количество детей на конец года	Переведены на 2-ой год обучения в ДОУ	Отчислено в массовую школу					Оценка эффективности работы в %	Повышение квалификации педагога за год (да/нет)
						с хорошей развитой речью	со значительными улучшениями	без улучшений	с логопунктом	РАС, умствен.остал, ЗПР и др. (кол-во по каждому)		
3	74	18	38	33	43	23	35	2		1	65	2 да, 1 нет

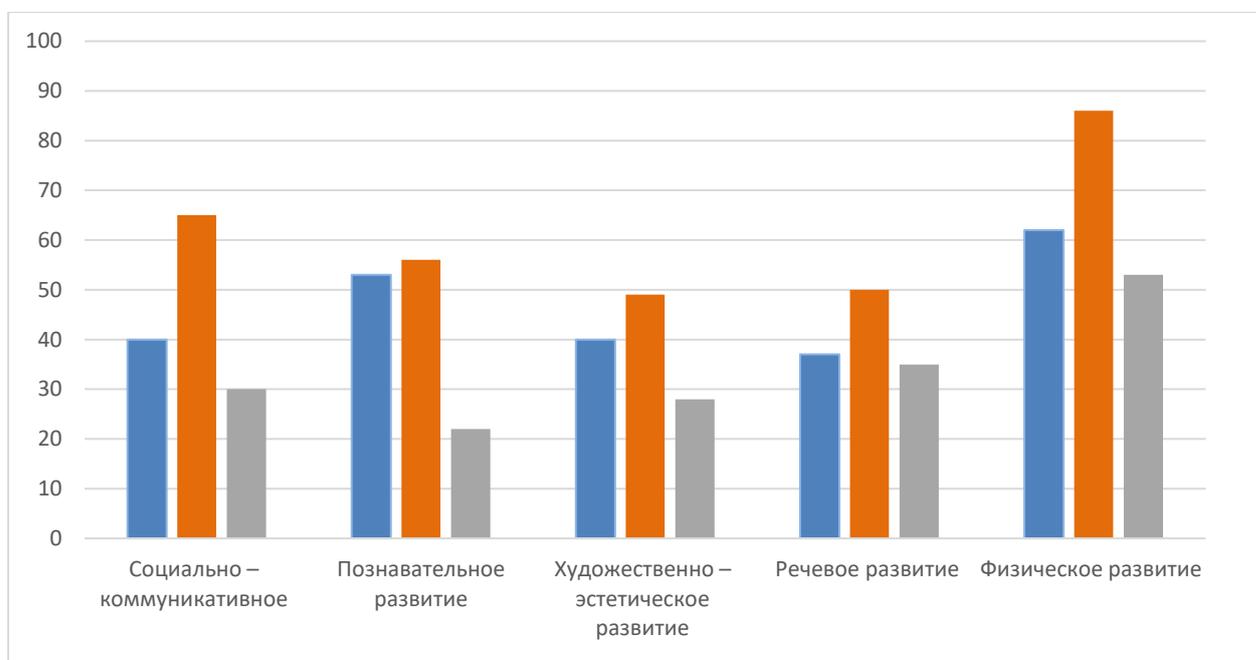
1.6 Результаты освоения образовательной программы ДОУ по образовательным областям: социально – коммуникативное развитие,

познавательное развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие.

Данные мониторинга на начало 2023-2024г.



Данные мониторинга конец 2023 – 2024 учебный год



По данным мониторинга установлено, что на конец года увеличился процент высокого уровня развития по образовательным областям на:

Познавательное развитие – 10%

Речевое развитие - 7%

Художественно – эстетическое развитие – 6%

Физическое развитие – 34%

Социально – коммуникативное – 13%

По результату представленного выше видно, что самый низкий процент повышения уровня развития по речевому развитию.

1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Итоговый анализ административно-хозяйственной деятельности детского сада показал:

административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных Положений программы развития МБДОУ, в которой определены перспективы развития материально-технической базы.

При реализации данного направления, деятельность заместителя заведующей по ХР направлена:

- на руководство хозяйственной деятельности учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала;
- оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно-инспекционная деятельность осуществляется в соответствии с **Программой производственного контроля.**

Результаты контроля показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

Несмотря на позитивную оценку, были выявлены следующие недостатки:

- необходимость ремонта ограждения;
- ремонт канализационной системы;
- замена деревянных окон на пластиковые

Согласно плану материально – технической базы был произведён косметический ремонт - в рекреациях, коридорах, на пищеблоке, частично в групповых, раздевалках и туалетных комнатах.

Приобретены игрушки и пособия для развития игровой и учебной деятельности.

Определен круг проблем, требующих решения в следующем 2024 – 2025 году:

- продолжить ремонт групповых комнат;

- замена линолеума (за счет благотворительности членов совета родителей);

В 2024 – 2025 году планируется продолжить работу по улучшению условий труда работников и условий пребывания воспитанников в детском саду по следующим направлениям:

- постепенная замена детской мебели;
- приобретение игр и игрушек;

Несмотря на регулярные ремонтные работы, пополнение материально – технической базы требуется постоянное усовершенствование.

Хозяйственное сопровождение образовательной деятельности осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОУ и локальным документам.

Анализ медико -социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Медицинское обслуживание детей в ДОУ строится на основе нормативно - правовых документов, осуществляется врачом педиатром и медицинской сестрой. Медицинская сестра наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

В ДОУ осуществляется работа, направленная на охрану и укрепление здоровья детей и работников.

Медицинская работа в детском саду проводится согласно плану работы:

- план профилактических прививок выполнен на 85%,
- проведен медосмотр детей,
- постоянно осуществляется контроль за санитарно-гигиеническим режимом в ДОУ, согласно требованиям СанПиН,
- медсестра принимает активное участие в физическом развитии детей: контроль за проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий, прогулок;
- оформлена вся необходимая документация согласно требованиям и рекомендаций РосПотребнадзора,
- весь персонал проходит необходимый медицинский осмотр, санминимум,
- разработана программа производственного контроля на 2024 – 2025 учебный год.

Сведения о состоянии здоровья и физического развития воспитанников свидетельствуют о стабильных показателях. Этому способствуют следующие составляющие: система профилактических осмотров детей; диагностика отклонений в состоянии здоровья детей с раннего периода; повышение качества оздоровления и формирование системы реабилитационных мероприятий в образовательном процессе; проведение психолого-медико-педагогической коррекции отклонений в состоянии здоровья детей, особенно в критические периоды адаптации.

В ДОУ имеется медицинский блок. Санитарно-гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям санэпиднадзора. Питательной, световой и воздушный режимы, режим проветривания помещений, влажная уборка помещений поддерживаются в норме.

1.8. Общий вывод по первому разделу годового плана.

Анализ работы МБДОУ «Детский сад №74» за 2023 - 2024 учебный год показал достаточный уровень результативности работы с детьми.

В целом можно удовлетворительно оценить организацию и осуществление образовательной деятельности, ведение административно – хозяйственной деятельности.

На основе анализа качества образования, методов руководства, материально – технических, медико-социальных условий, анализов работы воспитателей и специалистов дошкольного учреждения, анализа системы взаимодействия с родителями и социумом, были выявлены следующие перспективы на 2024 – 2025 учебный год:

1. Продолжать повышать профессиональную компетентность педагогов через внедрение в практику технологий по следующим темам:

- Структура 3 часа физкультуры с применением новой технологии оздоровительного бега

- Практическое руководство «Воспитателю о воспитании» -как эффективный инструмент для реализации программы воспитания

- Структура занятия по речевому развитию, развитию фонематического слуха в соответствии с ФОП ДО

- Подготовка детей к обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО

- Формирование математических представлений (о счете, величине, пространстве, времени и т.д.) в соответствии с ФОП ДО

- Организация познавательно-исследовательской деятельности в соответствии с ФОП ДО

- Организация РППС в соответствии с ФОП ДО

2. Совершенствовать развивающую предметно – пространственную среду
Были даны рекомендации при приемке в 2023-2024 учебному году

- пересмотреть зонирование групповых помещений в соответствии с ФОП

-пересмотреть наполняемость РППС в соответствии с возрастной группой

-пересмотреть эстетику оформления групповых помещений

-убрать все лишнее в спальнях помещений

- продумать освещение кабинетов специалистов и групповых помещений

3. Организовать работу по реализации ФОП ДО со всеми участниками образовательных отношений.

5. С целью обеспечения открытости образовательной деятельности в ДОУ продолжать усовершенствование размещения материалов на сайте ДОУ.

6. Совершенствовать работу с родителями через интерактивные формы по работе с детьми по изобразительной деятельности; по речевой деятельности; познавательно – исследовательской деятельности и экспериментированию и по развитию речи.

7. Повышать квалификацию педагогов через:

- курсы повышения квалификации по программе «Обновление содержания дошкольного образования в соответствии с ФГОС и ФОП ДО - 4 педагога (19%)
- аттестацию на первую квалификационную категорию – 4 педагога

Согласно общему анализу качества образования в ДООУ и общему решению педагогического коллектива считается необходимым в 2024 – 2025 учебном году образовательную деятельность в учреждении строить в соответствии со следующими годовыми задачами:

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 74»

1. Создание воспитывающей среды в ДОУ для формирования основ успешной социализации и самореализации

2. Оптимизация физкультурно-оздоровительной деятельности и стимулирование двигательной активности детей

2. НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА:

2.1.1. Подготовка и проведение педагогических советов.

УСТАНОВОЧНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №1.

Цели и задачи:

1. Анализ летней оздоровительной работы.
2. Утверждение нормативно - локальных актов на 2024 - 2025 учебный год.

Форма проведения: круглый стол.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ работы за летний оздоровительный период	Август	зам.зав.по ВМР Педагоги
2.	Рассмотрение проектов программ по ДОП		Зам.зав. по ВМР Педагоги
3.	Утверждение годового плана работы ДОУ на 2024-2025 учебный год		Зам.зав.по ВМР
4.	Утверждение ОП		Зам.зав. по ВМР
5.	Утверждение графиков работы специалистов и сетки ООД		Зам.зав. по ВМР
6.	Утверждение положений		Заведующая
7.	Утверждение составов и комиссий по регулированию образовательного процесса		Заведующая
8.	Перспективы на 2024 – 2025 учебный год		Заведующая

Подготовка к педсовету

№ п/п	Вид деятельности	Дата	Ответственный
1.	Изучение нормативно-инструктивных документов; Разработка нормативно-правовых актов	Август	Заведующая ДОУ
2.	Подготовка и оформление документации в группах	Август	Воспитатели
3.	Разработка программ по ДОП	Август	Педагоги
4.	Подготовка отчётов о летней оздоровительной работе с детьми	Август	Воспитатели

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №2**

**«Влияние воспитывающей среды на содержание и форму
воспитательных действий»**

Форма проведения – интеллектуально-творческая игра

№	Содержание работы	Ответственный
1	Выполнение проекта решения педагогического совета №1	Заведующая
2.	Вступительное слово «Реализация ФОП ДО»	Зам.зав.по ВМР
3.	Итоги тематического контроля	Зам. зав по ВМРР
4.	Интеллектуально-творческая игра «Воспитателю о воспитании»	Зам. зав по МВР
5.	Проект решения педсовета, его обсуждение, дополнение	Заведующая

Подготовка к педагогическому совету

1	Консультация «Методические рекомендации по сопровождению в соответствии ФОП ДО»	Сентябрь	Зам. зав. по МВР
2	Педагогический час - Комплексный подход для создания воспитывающей среды в дошкольном образовательном учреждении: физическая среда, социальная среда, интеллектуальная среда, духовно-нравственная, эмоциональная среда - Практическое руководство «Воспитателю о воспитании»	Ноябрь Декабрь	Зам. заведующей по МВР

ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

1. Создание воспитывающей среды в ДОУ для формирования основ успешной социализации и самореализации ребенка

1.	Педагогическая мастерская (открытые просмотры)	Октябрь - декабрь	Педагоги
	Образовательная деятельность познавательного характера по патриотическому воспитанию	Ноябрь	Шелопугина Е.И.
5.	Говорящая среда в разных видах деятельности	Октябрь	Воспитатели
6.	Конкурс дидактических игр и пособий по	Ноябрь	Заведующая

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №4**
«Совершенствование способностей и навыков,
необходимых в профессиональной деятельности в
оздоровлении детей»

Форма проведения – деловая игра

№	Содержание работы	Ответственный	
1	Выполнение проекта решения педагогического совета №3	Заведующая	
2.	Вступительное слово	Заведующая	
3.	Итоги тематического контроля	Зам. зав по МВР	
4.	Деловая игра «Знатоки»	Зам.зав. по МВР	
5.	Проект решения педсовета, его обсуждение, дополнение.	Заведующая	
Подготовка к педагогическому совету			
1	Консультация «Методические рекомендации ЗОЖ»	Февраль	Зам. зав. по ВМР, инструктор ИФК
2	Семинар - практикум «Современные оздоровительные технологии в физкультурно-оздоровительной деятельности»	Февраль	Зам.зав.по ВМР
3	Педагогический час - Организация активного отдыха детей и родителей.	Март	Зам. заведующей по ВМР
	- Организация проведение дня здоровья	Апрель	

среди детей, родителей и сотрудников

ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

1. Создание воспитывающей среды в ДОУ для формирования основ успешной социализации и самореализации ребенка

2. Оптимизация физкультурно-оздоровительной деятельности и стимулирование двигательной активности детей

4	<u>(Открытые просмотры)</u>	Февраль - апрель	Педагоги
	Утренняя гимнастика в форме ритмической гимнастики	Февраль	Кузьмина Д.И.
	Гимнастика пробуждения для малышей	Февраль	Исаева В.А.
	3 физкультурное занятие на свежем воздухе	Март	Шелопугина
	Интегрированное игровое занятие	Апрель	Шубина Т.В.
	Организация познавательно-исследовательской деятельности в соответствии с ФОП ДО	Апрель	Гагаркина Т.Л.
5	Выставка дидактических игр: - по познавательно-исследовательской деятельности - на творческое решение проблем	Март Апрель	Воспитатели
6	Создание и применение «Дневника эмоций»	Март	Заведующая Зам. зав. по МВР Методический совет
7	Смотр центров - Центр уединения - Центр двигательной активности	Февраль Март Апрель	Заведующая Зам. зав. по МВР Методический совет
8	Фронтальный контроль «Организация активного отдыха детей»	Февраль	Заведующая Зам. зав. по МВР

**ИТОГОВЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 5**
Тема: «Анализ успехов и проблем детского сада
за прошедший учебный год»

Форма проведения: круглый стол

№	Содержание работы	Ответственный
1	Подведение итогов решения педагогического совета №4.	Заведующая
2.	Самообследование деятельности ДООУ за 2024 год	Зам. заведующей по МВР
3.	Отчеты по самообразованию педагогов	Педагоги
4.	Утверждение проекта летней оздоровительной работы	Заведующая
5.	Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнение	Заведующая
Подготовка к педагогическому совету		
1	<u>Консультация</u> «Новые идеи по оснащению выносного материала для организации летне – оздоровительной работы»	Апрель Зам. заведующей по МВР
2	<u>Анкетирование</u> педагогов по проблемам и успехам в работе	Май Зам. зав. по МВР
3	<u>Мониторинг</u> «Педагогическая диагностика, анализ работы ДООУ за год»	Апрель - май Заведующая Зам. зав. по МВР Педагоги
4	<u>Мониторинг по РППС (внутренняя приемка)</u>	Май Заведующая Зам. зав. по МВР
5	Анализ заболеваемости детей за год	Май Медсестра
6	<u>Общее родительское собрание</u> «Итоги учебного года»	май Заведующая
7	<u>Инструктаж</u> «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	май Заведующая
8	<u>Разработка проекта по летне – оздоровительной работе</u>	май Зам. зав. по МВР Методический совет

2.1.2 Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы

№	Форма методической поддержки	Участники	Должность
1.	Методический совет (введение нормативных документов, проведение тематических контролей)	Мигунова В.С.	заведующая
		Дашинимаева Т.Б.	Зам.зав. по ВМР
		Котова Т.А.	воспитатель
		Кучер Н.К.	муз. рук.
		Ситникова Т.В.	инструктор по ФИЗО
		Полушкина Н.Н.	учитель-логопед
		Гагаркина Т.Л.	воспитатель
2	Наставники	Томских М.С.	музыкальный руководитель
		Котова Т.А.	воспитатель
		Шубина Т.В.	воспитатель
		Цыдыпова А.Э.	воспитатель
3.	Наставляемые	Ефремова И.Е.	воспитатель
		Кузьмина Д.И.	воспитатель
		Лончакова В.А.	воспитатель
4.	Аттестационная комиссия	Васильева Н.Г.	воспитатель
		Дашинимаева Т.Б.	Зам.зав. по МВР
		Полушкина Н.Н.	Учитель - логопед
			Председатель трудового коллектива
		Котова Т.А.	воспитатель
		Кучер Н.К.	Музыкальный руководитель
		Белетинская О.Л.	педагог дополнительного образования
Уварова С.В.	Председатель профсоюза		

2.1.3. План-график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

Целевая аудитория – педагоги МБДОУ №74, законные представители воспитанников

№ п/п	Тема и форма проведения	Сроки	Ответственные
-------	-------------------------	-------	---------------

1.	Мониторинг профессиональных затруднений педагогов	май 2024 г.	Заведующая, Зам зав по МВР
2.	Консультация «Программа воспитания ФОП ДОУ»	Октябрь	Зам. зав. по МВР
3.	Семинар - практикум «Структура 3 занятия по физическому развитию детей старшего возраста с применением технологии оздоровительного бега»	Октябрь	Инструктор по ФИЗО Ситникова Т.В.
4.	Педагогический час - Задачи воспитания в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное» (ценности: родина, природа, семья, милосердие, добро, человек, жизнь, дружба) - Образовательная область «Речевое развитие» (красота, культура)	Ноябрь Декабрь	Зам. заведующей по МВР
5.	Мастер – класс «Изготовление нетрадиционного оборудования по музыкальному воспитанию»	Январь	Музыкальный руководитель
6.	Педагогический час - Задачи воспитания в рамках образовательной деятельности «Художественно-эстетическое» (красота, культура, человек, природа) - Особенности образовательной области «Физическое развитие» (ценности-жизнь, здоровье)	Январь Февраль	Зам. заведующей по МВР
7.	Консультация «Методические рекомендации по ФОП ДОУ»	Февраль	Зам. зав. по МВР
8.	Семинар - практикум «Особенности образовательной области «Речевое развитие», направление «Подготовка к обучению грамоте» по ФОП ДО»	Февраль	Учителя -логопеды
9.	Педагогический час - Формы совместной деятельности с родителями	Март Апрель	Зам. заведующей по МВР Зам. заведующей по МВР
10.	Консультация «Новые идеи по оснащению выносного материала для организации летне – оздоровительной работы»	Апрель	Зам. заведующей по МВР

2.1.4. Циклограмма работы творческих, профессиональных групп педагогов

План работы наставнических групп в МБДОУ № 74

№	тема	месяц	ответственный
---	------	-------	---------------

1.	Мониторинг профессиональных затруднений наставляемых	Сентябрь	Наставник
2.	Подготовка к аттестации на первую квалификационную категорию	В течение года	Наставник
3.	- Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие. Особенности образовательной области по ФОП ДО в соответствии с возрастом	Ноябрь	Наставник
4.	- Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие». Особенности образовательной области по ФОП ДО в соответствии с возрастом	Декабрь	Наставник
5.	- Особенности образовательной области «Физическое развитие» по ФОП ДО в соответствии с возрастом	Январь	Наставник
6.	- Особенности образовательной области «Речевое развитие» по ФОП ДО. Направление подготовка обучения грамоте в соответствии с возрастом	Февраль	Наставник
7.	- Особенности образовательной области «Познавательное развитие», направление «Математическое развитие» по ФОП ДО в соответствии с возрастом	Март	Наставник
8.	- Особенности образовательной области «Познавательное развитие» по направлению «Познавательно-исследовательская деятельность» в соответствии с возрастом	Апрель	Наставник
9.	Индивидуальное консультирование	В течение года	Наставник
10.	Отчет наставников на педагогическом совете	Май	Наставник

План работы методического совета на 2024 – 2025 учебный год

Месяц	Мероприятие
Сентябрь	Разработка плана методического совета
	Организация мероприятий по проведению Дня знаний
	Организация мероприятий по проведению Дня дошкольного работника
	Контроль по оформлению выставки детских рисунков
Октябрь	Организация мероприятий по проведению Недели здоровья (по плану комитета образования)
	Контроль за реализацией проектов педагогов
	Семинар - практикум для педагогов «Алгоритм организации работы всех специалистов с детьми с ОВЗ в соответствии с ФАОП»

	Организация конкурса - выставки поделок «Осенние фантазии» (фойе)
Ноябрь	Организация мероприятий по положению комитета образования
	Неделя педагогического мастерства «Открытые просмотры по патриотическому воспитанию»
	Контроль по оформлению выставки детских рисунков
	Смотр конкурс патриотических уголков
	Тематический контроль: «Условия для становления самостоятельности, инициативности и творчества у детей»
	Семинар - практикум для воспитателей «Традиции и ритуалы, особые нормы этикета в группе»
	Тематический контроль «Развитие познавательных действий через совершенствование условий детского экспериментирования в соответствии с ФГОС ДОУ»
Декабрь	Городской конкурс «С новым годом Чита»
	Организация мероприятий по положению комитета образования
	Семинар - практикум для воспитателей «Двигательная деятельность детей в течение дня в режимных моментах»
	Организация конкурса - выставки поделок «Зимняя сказка» (фойе)
Январь	Контроль за реализацией календарных планов воспитательной работы
	Семинар - практикум для воспитателей «Трудовое воспитание детей дошкольного возраста»
Февраль	Организация мероприятий по проведению «Дня защитников Отечества»
	Участие молодых педагогов в конкурсе «Минута славы»
	Организация мероприятий по положению комитета образования
	Контроль по оформлению выставки детских рисунков
	Организация конкурса - выставки поделок «Папа может» (фойе)
	Контроль за реализацией проектов педагогов
	Консультация «Нетрадиционные интерактивные формы работы с родителями»
Март	Организация мероприятий по проведению «Дня рождения Забайкальского края»
	Организация мероприятий по проведению «8-е марта»
	Организация мероприятий по положению комитета образования
	Организация и проведение Международного дня леса 21 марта
	Семинар – практикум «Применение здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности»
	Педагогическая мастерская «Открытые просмотры по ООД»
	Тематический контроль: «Повышение качества образования посредством развития кадрового потенциала ДОУ»
Апрель	Организация мероприятий по проведению «День смеха»
	Организация мероприятий по проведению «Всемирный день здоровья»
	Организация мероприятий по положению комитета образования
	Контроль по оформлению выставки детских рисунков

	Организация и проведение Международного дня Земли 22 апреля
	Семинар – практикум «Методика проведения»
Май	Организация мероприятий по проведению «Дня победы»
	Организация мероприятий по положению комитета образования
	Подготовка к приемке детского сада
	Отчет по реализации плана методического совета на Педагогическом совете

План мероприятий работы аттестационной комиссии

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии	сентябрь	Аттестационная комиссия
2.	Ознакомление членов аттестационной комиссии с их обязанностями	сентябрь	Заведующая
4.	Оформление стенда «Методическая работа», материалов в помощь педагогу к аттестации	сентябрь	Секретарь АК
5.	Проведение консультаций для педагогических работников по вопросам аттестации: - права педагогов в аттестации;	в течение аттестационного цикла	Зам.зав. по МВР
6.	Ознакомление педагогических работников с представлениями работодателя	За 30 дней до дня проведения аттестации	Заведующий
7.	Ознакомление аттестуемых с графиком аттестации	За 30 календарных дней до аттестации	Зам.зав. по ВМР
8.	Изучение профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников	в соответствии с графиком	Аттестационная комиссия
9.	Заседания аттестационной комиссии	в соответствии с графиком	Заведующая
10.	Оформление решений аттестационной комиссии	в соответствии с графиком	Секретарь АК
11.	Подведение итогов работы	в конце	Заведующий

	аттестационной комиссии и итогах аттестации.	аттестационного цикла	
--	---	--------------------------	--

2.1.5. Циклограмма программно – методического и научного обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно – исследовательской, опытно – экспериментальной деятельности

Тема инновационной деятельности	Распространение педагогического опыта	Участники (возрастной ценз)	ФИО педагога
Научно-практическая конференция «Ценности в системе воспитания: теория и практика»	Участие в НПК	старший возраст	Котова Т.А.
Оздоровительная прогулка в Осень	Участие в конкурсах	2-я младшая группа	Шубина Т.В.
Детско – родительский проект «Туризм в нашей семье»	Презентационная площадка в ДОУ (март)	Старший, подготовительный возраст	Фалилеева И.А.
Социально-творческий проект «Мир начинается с семьи» (коллективный)	Презентационная площадка в ДОУ (апрель)	подготовительный возраст	Цыдыпова А.Э.
«Вода вокруг нас» «В гостях у кисточки и карандаша»	Участие в конкурсах	2-я младшая	Григорьева Е.С.
Наш спортивный детский сад Туристический поход	Участие в конкурсах	Все возраста	Ситникова Т.В.
«Частичка родины большой»	Участие в конкурсах	Подготовительный возраст	Лескова О.А. Иванова М.П.
«Эти волшебные звуки» «Секреты русского языка»	Участие в конкурсах	5-7 лет	Кудрявцева Е.А. Белопухова Е.С.
Развитие ЗКР детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры	Выставка в д/с	Средний возраст	Евремова И.Е.

Мы туристы			Котова Т.А.
Прогулка с использованием пешей ходьбы	Пед.совет	Старшая группа	Шелопугина Е.И.
Сказкотерапия для дошкольников	Презентация для начинающих педагогов	Подготовительный возраст	Полушкина Н.Н.
Использование мнемотехники в развитие связной речи	Презентация для педагогов	Подготовительный возраст	Кудрявцева Е.А.
В мире игрушек по стихам А.Барто Юные туристы	Участие в конкурсах	Ранний возраст	Исаева В.А.
Развиваем пальчики, развиваем язычок Развитие сенсорных способностей у детей 4-5 лет посредством дидактических игр	Участие в конкурсах Выставка в д/с	Средний возраст	Малкова Ю.А.

2.1.6. Циклограмма самообразования педагогов

№	ФИО педагога	Тема самообразования	Сроки, форма отчета
1.	Мыктыкбекова О.С.	Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста 2-3 лет	Апрель -выставка книжек малышей Май- выставка дидактических игр
2.	Веселкова В.В.	Воспитание нравственных качеств детей посредством сказок	Апрель, инсценировка сказки
3.	Шубина Т.В.	Развитие речи у детей младшего дошкольного возраста посредством развития мелкой моторики	Май, выставка пособий
4.	Васильева Н.Г.	Пластинография как эффективный метод развития мелкой	Апрель, мастер-класс

		моторики рук у детей 5 лет	
5.	Ситникова Т.В.	Воспитание патриотизма и гражданственности у детей дошкольного возраста на занятиях физической культуры	Октябрь, спортивный КВН
6.	Цыдыпова А.Э.	Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования	Май, презентация опыта
7.	Белетинская О.Л.	Нетрадиционные техники рисования и их роль в развитии детей дошкольного возраста.	Май, пед.совет презентация опыта
8.	Кучер Н.К.	Формирование эмоционально – ценностных представлений у детей дошкольного возраста в процессе музыкального развития	Май, изготовление пособий по муз. развитию
9.	Фалилеева И.А.	Обучение грамоте детей подготовительной к школе группе посредством разных видов деятельности	Март, Консультация для педагогов
10.	Исаева Вера Александровна	Развитие детей раннего возраста через музыкально- игровую деятельность	Март – апрель - развлечение
11.	Шубина Т.В.	Развитие речи у детей 2-я младшей группы посредством дидактических игр	Апрель, выставка
12.	Гагаркина Т.Л.	Художественная литература как средство развития в условиях детского сада	Февраль, выставка книг
13.	Белопухова Е.С.	Развитие фонематического слуха у детей среднего дошкольного возраста	Май, мастер-класс
14.	Коврикова Вера Александровна	Развитие сенсорных навыков у детей младшего возраста через дидактические игры	Апрель, выставка игр
15.	Полушкина Н.Н.	Нетрадиционные методы коррекции связной речи старших дошкольников в работе логопеда	Мастер-класс
16.	Котова Т.А.	Использование развивающих игр по методике В.В.Воскобовича	Открытое занятие с использованием игр

17.	Шелопугина Е.И.	Воспитание духовно-нравственных качеств через цикл путешествий по карте России	май, культурная практика с детьми
18.	Кузмина Дарья Игоревна	Использование игровой технологии на занятиях по художественно-эстетическому развитию	май, открытое занятие

2.1.7. Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации
Повышение квалификации педагогов, через посещение курсов повышения
квалификации ЗабКИПКРО.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Дата следующих КПК
1	Белопухова Екатерина Станиславовна	логопед	Декабрь 2024г.
2	Исаева Вера Александровна	воспитатель	январь 2025г.
3	Коврикова Вера Николаевна	воспитатель	ноябрь 2024г.
4	Фалилеева Ирина Александровна	воспитатель	ноябрь 2024г.
5	Котова Татьяна Анатольевна	воспитатель	март 2024г
6	Ситникова Татьяна Владиславовна	инструктор ФИЗО	декабрь 2024г.
7	Полушкина Наталья Николаевна	учитель -логопед	ноябрь, 2024г.
8	Цыдыпова Анна Эрдынеевна	воспитатель	октябрь, 2024г.

**2.1.8. Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на
квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Категория	дата аттестации
1	Белетинская Ольга Леонидовна	педагог дополнительного образования	1	апрель 2025
2	Мыктыкбекова Ольга Семеновна	воспитатель	соответствие	июнь 2025г.
3	Васильева Наталья Григорьевна	воспитатель	соответствие	Октябрь 2024
4	Коврикова Вера Николаевна	воспитатель	1	февраль 2025
5	Ситникова Татьяна Владиславовна	инструктор по ФК	1	апрель 2025г.
6	Цыдыпова Анна Эрдынеевна	воспитатель	1	Май 2025

**2.1.9. Циклограмма по совершенствованию РППС групп к 2024 - 2025
учебному году в соответствии с годовыми задачами**

Месяц	Тематика
Октябрь	Мнемотаблицы к подвижным играм + маски (3 игры)
Ноябрь	Конкурс дидактических игр и пособий по патриотическому воспитанию (1 игра)
Декабрь	Сюжетно-ролевые игры (2 игры)

Январь	Дидактические игры по речевому развитию и коммуникации (2)
Февраль	Дидактические игры по духовно-нравственному воспитанию (2 игры)
Март	Дидактические игры по социализации детей (2 игры)
Апрель	Дидактическая игра по познавательной-исследовательской деятельности (1 игра)
Май	Мониторинг по РППС

2.1.10. Циклограмма оформления выставки детских рисунков План – график

оформления выставки детских рисунков

№	Название	Месяц	Ответственный
1.	Золотая осень. Осень в Забайкалье.	сентябрь	Теремок Непоседы
2.	Здоровый образ жизни	октябрь	Березка Сказка
3.	Нетрадиционные техники рисования «Нарисуй свое»	ноябрь	Семицветик Почемучки
4.	Волшебная зима	декабрь	Веснушки Солнышко
5.	Эти забавные животные	январь	Смешарики Карапузы
6.	Рисунки, посвященные 23 февраля	февраль	Светлячок Теремок
7.	Наш край - Забайкалье. 1 марта День рождения Забайкальского края	февраль	Сказка Березка
8.	Пернатые друзья	март	Непоседы
9.	Земля наш общий дом	апрель	Семицветик Почемучки
10.	Город мой любимый	май	Теремок Непоседы
11.	Лето	июнь	Почемучки Семицветики
12.	Семья	июль	Сказка Березка
13.	Символ России - флаг	август	Сказка Березка

2.1.11. Матрица воспитательных событий

№	Мероприятие	возраст	Сроки проведения	Ответственные
1	Развлечение «День знаний»	4 - 7 лет	1 неделя сентября	Все педагоги
	Развлечение «Здравствуй, детский сад»	1,5 до 4 лет		
2	День дошкольного работника		3 неделя сентября (27 сентября)	Все педагоги
3	Акция «От всей души». Ко дню пожилого человека	4-7 лет	1 неделя октября (1.10)	Воспитатели
4	Неделя здоровья Марафон бега	Все возраста	3 неделя октября	Инструктор ФИЗО, воспитатели
5	Осенние праздники	Все возраста	октябрь	Муз.рук, воспитатели
6	Развлечение. День народного единства. Неделя дружбы	Все возраста	1 неделя ноября (4.11)	воспитатели
7	День рождения Деда Мороза	4 - 7 лет	18 ноября	воспитатели
8	муз. литературная композиция ко Дню матери	Все возраста	4 неделя ноября	Муз.рук, воспитатели
9	Зимушка – зима – спортивная пора	3 – 7 лет	декабрь	Инструктор ФИЗО, воспитатели
		1,5 до 3 лет		воспитатели
10	Новогодние праздники «Ёлочка нарядная!»	Все возраста	4 неделя декабря (Новый год)	Муз.рук, воспитатели
11	Спортивные праздники «Зимняя сказка» «Путешествие в страну здоровья»	3-5 лет 5-7 лет	январь	Инструктор ФИЗО, воспитатели
12	Развлечение «Мы мороза не боимся»	1,5 до 3 лет	4 неделя января	воспитатели
13	Спортивная квест – игра «Зарничка»	5-7 лет	февраль	Инструктор ФИЗО, воспитатели
	Познавательно – подвижные игры «Чудесный сундучок»	3 - 5 лет		Инструктор ФИЗО, воспитатели
		1,5 – 3 лет		воспитатели
14	Развлечение, посвященное Дню защитника Отечества	1,5 – 3 лет	3 неделя февраля	воспитатели

	Музыкальные мероприятия ко Дню защитников Отечества	3 – 7 лет	(23.02)	Муз.рук, воспитатели
	Тематическое спортивное развлечение «Школа молодого бойца»	3 – 5 лет		Инструктор ФИЗО, воспитатели
	Тематическое спортивное развлечение «Живи в веках, моя Россия!»	5 - 7 лет		Инструктор ФИЗО, воспитатели
15	Развлечение «Масленица идет, в гости деток зовет»	1,5 – 3 лет	4 неделя февраля	воспитатели
	Спортивные развлечения «У Егорки на пригорке» праздник Масленицы	3 – 7 лет		Инструктор ФИЗО, воспитатели
16	День рождения Забайкальского края	Все возраста	1 марта	Все педагоги
17	Праздник красоты, нежности и ласки ко Дню 8 марта	Все возраста	1 неделя Марта (8 марта)	Муз.рук, воспитатели
18	Интегрированные развлечения «Народные игры с Затейником»	3-7 лет	март	Инструктор ФИЗО, воспитатели
19	Международный день лесов	Все возраста	21 марта	воспитатели
20	Акция «Подари улыбку»	1,5 – 3 лет	1 апреля	воспитатели
	Интегрированное развлечение «Шутки и смех развеселят всех!»	4-7 лет		Инструктор ФИЗО, воспитатели
21	Неделя птиц. 1.04 Международный день птиц	Все возраста	1 неделя апреля	воспитатели
22	Досуг «12 апреля - День космонавтики»	дети 4-7 лет	12 апреля	воспитатели
23	Развлечение «Земля наш общий дом. 22 апреля - День земли»	Все возраста	22 апреля	воспитатели
24	Сдача нормативов «Путешествие по стране ГТО»	6-7 лет	3 неделя апрель	Инструктор ФИЗО, воспитатели
25	День Труда	Все возраста	1 неделя мая (01.09)	воспитатели
26	«Мы помним, мы гордимся, мы не забудем!». День Победы	Все возраста	1 неделя мая (09.05)	Все педагоги
27	Выпускной праздник	дети 6 - 7 лет	4 неделя май	Муз.рук, воспитатели

3. СИСТЕМА МОНИТОРИНГА В ДОУ

3.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующей и заместителя заведующей по ВМР ДОУ

№ п/п	Вид контроля	Ответственные	Сроки
• Тематический контроль			
1.	Приобщение детей к традиционным ценностям через совершенствование воспитывающей среды	Заведующая Зам. зав. по МВР Методический совет	Ноябрь
2.	«Физкультурно-оздоровительная деятельность»	Заведующая Зам. зав. по МВР Методический совет	Март
• Оперативный на весь учебный год			
1.	Адаптация детей к детскому саду	Заведующая	Сентябрь, октябрь
2.	Исследование учебной нагрузки: - соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю; - длительность занятий и перерыва между ними; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятия	Заведующая, зам.зав.по ВМР	Раз в квартал Один раз в месяц Раз в квартал
3.	Соблюдение норм питания	Заведующая	Раз в два месяца
4.	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	Заведующая, зам.зав. по АХЧ	Раз в месяц
5.	Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами	Заведующая Зам. зав. по АХЧ	Раз в месяц
6.	Анализ заболеваемости детей	Заведующая	Два раза в год
7.	Организация приема пищи	Заведующая зам.зав по ВМР	Два раза в квартал
8.	Организация работы с родителями	Зам.зав.по ВМР	Сентябрь, декабрь, март
9.	Аттестация педагогических работников	Зам.зав.по ВМР	С октября по апрель
10.	Наличие документации у педагогов	Зам.зав.по ВМР	Два раза в год
11.	Просмотр утренников	Зам.зав.по ВМР	Каждый праздник
12.	Проведение режимных моментов	Зам.зав.по ВМР	Раз в квартал
13.	Эвакуация детей	Заведующая	Сентябрь, апрель
14.	Охрана жизни и здоровья детей во всех возрастных группах	Заведующая, зам.зав.по ВМР	Раз в квартал
15.	Спортивные развлечения	Зам.зав.по ВМР	Раз в квартал
16.	Готовность групп к новому учебному	Заведующая,	Конец мая

	году	зам.зав. по ВМР	
17.	Подведение итогов по годовому плану	Заведующий	Май
18.	Оформление участков к лету	Зам.зав.по ВМР	Май

3.2. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по МВР

№ п/п	Содержание контроля	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Содержание и оформление информационных стендов для родителей (в каждой возрастной группе)	+			+				+			
2	Проведение мероприятий по плану летней оздоровительной работы;									+	+	+
3	Проведение утренней гимнастики в возрастных группах			+	+							
4	Проведение утренников			+			+					
5	Организация работы по проведению ООД		+					+				
6	Оформление в группах «Огород на окошке»						+					
7	Организация прогулок	+						+		+	+	+
8	Организация режимных моментов					+						
9	Организация питания. Сервировка стола. Дежурные уголки	+					+					
10	Организация работы с родителями		+					+				
11	Организация работы наставнических групп					+						
12	Анализ планов по реализации самообразования					+						

3.3. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХЧ

№ п/п	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля
1	Помощник воспитателя	Санитарное состояние	Санитарная обработка посуды, игрушек, детских горшков, в соответствии с СанПиН Смена постельного белья, полотенец, обработка сан.узлов, наличие кипяченой воды для питья и полоскания рта, готовность участка для прогулок.	Групповое помещение	наблюдение	1 раз в неделю
		Трудовая дисциплина	Соблюдение трудовых обязанностей: ППБ, ОТ, санитарно-гигиенических требований к организации жизнедеятельности воспитанников в ДОУ	Групповое помещение, участки для прогулок, на прилегающей территории.	наблюдение	1 раз в 10 дней
2	Шеф-повар	Своевременное обеспечение доброкачественного приготовления пищи	Осуществление закладки продуктов, принятие по весу доброкачественные продукты из кладовой, обеспечивание их гигиенической и термической обработкой. Правильное хранение и расходование продуктов, отпусkanie готовой пищи. Закладывание и хранение суточных проб дневного рациона согласно СанПиН. Не загромождение проходов между оборудованием. Соблюдение осторожности при работе с горячей пищей.	Пищеблок	наблюдение	ежедневно
3	Кухонный работник	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на кухне в соответствии с СанПиН	Содержание в чистоте кухонного инвентаря. Первичная обработка овощей. Своевременный вынос пищевых отходов. Проведение уборки пищеблока. Содержание пола в чистом и сухом виде. Произведение качественной уборки. Чистка и дезинфекция сантехнического оборудования в соответствии СанПиН	Пищеблок	наблюдение	ежедневно

	Кладовщик	Своевременная выдача продуктов	Своевременная выдача продуктов. Санитарное состояние кладовки. Соседство продуктов.	Пищеблок	наблюдение	ежедневно
	Машинист по стирке белья	Соблюдение ППБ, ОТ	Качественная стирка, сушка, глажка белья. Выдача чистого и прием грязного белья в соответствии с установленным графиком. Кипячение отдельных предметов-полотенец, кухонных принадлежностей. Работа только на исправном оборудовании, место расположения утюга только на подставке. Своевременное обеспечение бельем, спец. одеждой. Ведение учета прихода и расхода мягкого инвентаря. Готовность актов на списание мягкого инвентаря. Получение, проверка и выдача спецодежды, санодержды, белья. Участие в инвентаризации.	Прачечная	наблюдение	1раз в неделю
	Сторож	Соблюдение ППБ и ОТ	Обеспечение сохранности материальных ценностей и прилегающей территории ДОУ	Здание, прилегающая территория	наблюдение	ежедневно

4. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ ПО СОЗДАНИЮ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ФОРМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1 Контингент детей ОВЗ

Общее количество	Дети	Диагноз	Возраст
6	Дети с ОВЗ	ЗПР -2	3 -4 года
	Дети-инвалиды	4	3-6 лет

5.2 Кадровое обеспечение

Должность	Кол -во	Основные функции
Учитель – логопед	3	<ul style="list-style-type: none"> • организует взаимодействие педагогов; • разрабатывает коррекционные программы индивидуального развития ребенка; • проводит коррекционно-профилактическую и диагностическую работу с детьми; • организует специальную коррекционную работу с детьми логопункт, в группу риска; • повышает уровень компетентности педагогов детского сада по развитию и коррекции речи; • проводит консультативную, просветительскую работу с родителями.
Музыкальный руководитель	2	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществляет музыкальное и эстетическое воспитание детей; • Учитывает психологическое, речевое и физическое развитие детей при подборе материала для занятий; • Использует на занятиях элементы музыкотерапии и др. • Совершенствует психомоторные способности дошкольников.
Инструктор по ФИЗО	1	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществляет физкультурно-оздоровительную работу; • распределяет оптимальную нагрузку на детей;

		<ul style="list-style-type: none"> • проводит консультативную, просветительскую работу с родителями. • повышает уровень компетентности педагогов детского сада по профилактике и коррекции плоскостопия, нарушения осанки, зрения;
Медицинская сестра	1	<ul style="list-style-type: none"> • проводит лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия; • осуществляет контроль за состоянием здоровья детей посредством регулярных осмотров, за соблюдением требований санитарно-эпидемиологических норм.

5.3 Анализ материально – технических условий, программно – методического обеспечения образовательного процесса по работе с детьми ОВЗ

Во всех группах ДОУ создана развивающая предметно – пространственная среда, которая стимулирует развитие ребенка и способствует более эффективной коррекции нарушений. Это разнообразный дидактический материал, пособия, игры, игрушки, удобно размещенные для каждого вида деятельности, но доступные детям.

Содержание развивающей предметно – пространственной среды соответствует интересам детей, направлено на обеспечение «зоны ближайшего развития». При конструировании развивающей предметно – пространственной среды в детском саду учитывается возраст, уровень развития каждого ребенка, период обучения, сезонность, половой состав групп, интересы, способности и склонности всех воспитанников. Наличие разнообразных зон в группе позволяет детям самостоятельно сделать выбор между игрой с кем-либо или уединением.

Положения личностно ориентированной модели прослеживаются в следующих принципах построения развивающей предметно-пространственной образовательной среды:

1. Принцип дистанции, позиции при взаимодействии.
2. Принцип активности, самостоятельности, творчества.
3. Принцип стабильности - динамичности развивающей среды.
4. Принцип комплексирования и гибкого зонирования.
5. Принцип эмотиогенности среды, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого.
6. Принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды.
7. Принцип открытости - закрытости.
8. Принцип учета половых и возрастных различий детей.

Материально-технические условия должны обеспечивать соблюдение:

1. санитарно-гигиенические нормы образовательного процесса с учетом потребностей детей с ОВЗ (требования к водоснабжению,

канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);

2. возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

3. социально-бытовых условий с учетом конкретных потребностей ребенка с ОВЗ, (наличие адекватно оборудованного пространства и т.д.);

4. программное обеспечение: компьютерные логопедические, психологические программы для работы с детьми-инвалидами;

- интерактивная доска с проекторами, ноутбуками и экранами;

5. пособия для работы узких специалистов для работы с детьми с нарушениями речи, нарушениями познавательных процессов, эмоционально-волевой сферы;

- наборы диагностических методик для определения уровня речевого и моторного развития;

- оборудование для сенсорно - психо - эмоциональной коррекции;

- тренажеры и массажные дорожки;

6. индивидуальные образовательные маршруты с приложением картотеки игр для работы с ребенком

7. Программы и учебно-методические комплекты (УМК)

для детей с недостатками речи

1. Программа обучения детей с недоразвитием фонетического строя речи (для детей подготовительной к школе группы). Составители: Г. А. Каше, Т. Б. Филичева.

2. Программа обучения правильной речи заикающихся детей старшего дошкольного возраста. Составитель С. А. Миронова.

3. Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием (для старшей группы). Авторы: Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина.

4. Программа коррекционного обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи 6-го года жизни. Авторы: Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина.

5. Учим говорить правильно (учебно-методический комплект). Автор Т. А. Ткаченко.

6. Программа коррекционно-развивающей работы в младшей логопедической группе детского сада. Автор Н. В. Нищева

7. Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи (4-7 лет). Автор Н. В. Нищева.

Программы ранней помощи детям с отклонениями в развитии.

1. Маленькие ступеньки: программа ранней педагогической помощи детям с отклонениями в развитии. Авторы М. Питерси, Р. Трилар, Э. Бра

2. Программа «Каролина» для младенцев и детей младшего возраста с особыми потребностями. Авторы Нэнси М. Джонсон-Мартин, Кеннет Г. Дженс.
3. Ступеньки: Комплексная коррекционно-развивающая программа для детей раннего и младшего возраста. Авторы О. Ю Кравец, И. А. Рыбкина.

для детей с задержкой психологического (психического) развития

1. Ступеньки развития (концепция построения адаптивной модели обучения и воспитания детей с ЗПР и программно-методический материал) Автор Н.Ю.Борякова
2. Подготовка к школе детей с задержкой психического развития (программы и методические материалы). Авторы: С.Г.Шевченко, Р.Д. Тригер, Г.М.Капустина, И.Н.Волкова
3. Готовимся к школе: программно-методическое оснащение коррекционно-развивающего воспитания и обучения дошкольников с ЗПР (учебно-методический комплект). Авторы: Т.К.Белова, Р.В.Былич, И.Н.Волкова, И.А.Кузнецова, Г.Н.Максимова Научный редактор С.Г.Шевченко
4. Система работы со старшими дошкольниками с ЗПР в условиях дошкольного образовательного учреждения. Авторы: Г.А.Кузнецова, В.В.Колесникова, С.М.Тарамышева и другие. Научный редактор Т.Г.Неретина
5. Играя – развиваем (программа и методические рекомендации для педагогов по формированию игровой и мыслительной деятельности у детей со специальными потребностями) Авторы: Т.Н.Бабич, С.М.Елинова, В.А.Кузнецова, Л.Э.Калмыкова, Е.Л.Кириллова Научный редактор Л.Ф.Павленко

5.4 Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление списка детей - ОВЗ по ДОУ	Сентябрь, далее в течение года	Заведующая Медицинский работник
2.	Диагностическое обследование с целью выработки рекомендаций педагогам и родителям	Октябрь, январь, апрель	Специалисты Воспитатели
3.	Составление, разработка и утверждение планов индивидуально – ориентированных	Октябрь, ноябрь	воспитатели возрастных групп, узкие специалисты

	коррекционных мероприятий и индивидуальных программ развития		
4.	Рассмотрение на ППК в ДОУ - выполнение индивидуальных программ развития, внесение соответствующих корректив и оказание специальной помощи	Ноябрь	Члены ППК ДОУ, специалисты
5.	Включение родителей в образовательный процесс через тетрадь взаимодействия	В течение года	Узкие специалисты, воспитатели
6.	Рассмотрение на ППК ДОУ отчет специалистов об оказании образовательных услуг детям ОВЗ	Январь, май	Узкие специалисты, члены ППК ДОУ
7.	Вовлечение детей - ОВЗ в подготовку и проведение мероприятий ДОУ (развлечения, праздники)	Сентябрь-май	воспитатели возрастных групп, узкие специалисты

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1.1. Анализ анкетирования родительской общественности по качеству и перспективе работы дополнительного образования ДОУ

Удовлетворены		Неудовлетворены		Безразличны	
51%		37%		12%	
Желание родителей					
Интеллектуально-познавательное	Физкультурно-оздоровительное направление	Художественно-творческое направление		Техническое направление	
25% из опрошенных родителей	38% из опрошенных родителей	45% из опрошенных родителей		35% из опрошенных родителей	

Вывод: по результатам анкетирования можно сделать вывод, что 45% из опрошенных родителей не удовлетворены дополнительным образованием.

15% из опрошенных родителей считают, что детям для их развития достаточно той нагрузки, которую они получают по образовательной программе.

38% родителей высказали пожелания, чтобы дети занимались в кружках физкультурно-оздоровительного направления.

45% родителей отдали предпочтение художественно-творческим кружкам.

35% из опрошенных родителей желали, чтобы их дети посещали кружки технического направления.

25% родителей высказали пожелания, чтобы дети занимались и посещали кружки интеллектуально-познавательного направления.

6.2. ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНЫХ ПРАКТИК

ФИО руководителя должность	Наименование	Возраст детей	Взаимодействие с социумом и родительской общественностью
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>			
Томских М.С. музыкальный руководитель	«Оркестр добрых сердец»	Старший	Участие и выступление на утренниках
Кучер Н.К. Музыкальный руководитель	«Театральная студия» постановка спектаклей	Подготовительный	Показ спектаклей для детей и родителей
<i>Физическое развитие</i>			
Исаева В.А. инструктор ФИЗО	«Са-фи-дансе» музыкально-ритмические движения	Группа раннего возраста	показ ритмической гимнастики
<i>Познавательное развитие</i>			
Котова Т.А. воспитатель	«Развивайка» игры Воскобович	Старший	Презентация в ДОУ
<i>Речевое развитие</i>			
«Логознайка - исследователь»	Полушкина Н.Н.	Подготовительный	Участие в конкурсах

6.3. Модель организации ДОП в ДОУ



7. Организация работы по взаимодействию со школой и окружающим социумом

№	Взаимодействие	Формы образовательной деятельности при взаимодействии с социумом	Периодичность проведения	Ответственные
1	Краеведческий музей Художественный музей и т.д.	Посещение экспозиций, выставок, практические занятия	1 раз в 2 месяца	Зам. зав. по МВР воспитатели
2	Центр медико-	физкультурно-	1 раз в 2 месяца (в	Зам. зав по МВР

	социальной реабилитации «Росток»	оздоровительные мероприятия	соответствии с эпидобстановкой)	
4	Областная ГИБДД	беседы	2 раз в год	Зам. зав по МВР
5	Театрально – развлекательные студии города	Кукольные представления	1-2 раза в месяц (в соответствии с эпидобстановкой)	Зам. зав по МВР
6	Школа № 2	Экскурсии, Развлечения, совместные концерты, перекрестные занятия	По плану	Зам. зав по МВР
7	ГУЗ Поликлиническое отделение №3	Профилактические осмотры	По плану	Мед.сестра ДОУ
8	Центр тестирования ГТО	Сдача нормативов ГТО	Апрель	Срулевич Д.В. Инструктор ФИЗО

8. Циклограмма работы с родителями.

№ п/п	Формы работы	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1 Рекламный блок				
1.	Маркетинговые мероприятия Создание имиджа	Создание рекламных буклетов, плакатов в целях популяризации деятельности ДОУ. Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОУ. Дни открытых дверей. Благотворительные акции Выставки	в течение года	зав д/с Зам зав по МВР
2. Планирование работы с семьями воспитанников.				
1.	Банк данных по семьям воспитанников.	Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата в семье. Проведение мониторинга по изучению потребностей семей в дополнительных образовательных услугах.	сентябрь март	Зам зав по МВР Зам зав по МВР
2.	Нормативные документы.	Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. Заключение договоров с вновь прибывшими родителями воспитанников.	Август - сентябрь	Зав ДОУ
3.	Анкетирование и опросы	Анкетирование родителей по качеству образовательной деятельности в ДОУ. Анкетирование воспитателей по работе с родителями. Выявление проблем. Анкетирование родителей к тематическим педсоветам. Выявление степени вовлечённости семей в образовательный процесс.	октябрь ноябрь ноябрь, март. апрель	зам. зав. по МВР
4.	Родительские собрания	Общеродительское собрание «Перспективы развития ДОУ».	сентябрь-октябрь в соответствии с планом	заведующая Воспитатели
5.	Помощь родителей	1.Организация и помощь в проведении: праздников, акций	в течение года	заведующая

	учреждению	2. Участие в текущих ремонтах групп, участков. 3. Работа Совета родителей		
6.	День добрых дел	1.«Город мастеров» - помощь в изготовлении пособий, выносного материала для группы 2.«Очумелые ручки» - помощь родителей в ремонте, благоустройстве ДОУ. 3.«Сделаем детский сад красивее» - участие в дизайне участков детского сада, посадке аллеи выпускников, пополнение спортивного участка оборудованием.	в течение года май	заведующая Зам зав по МВР Воспитатели групп Зам.зав. по ХР
7.	Участие в акциях	Акция «Книговорот дружбы» Волонтерское движение «Красота и доброта спасет мир». Волонтерское движение «Мы помним, мы гордимся, мы не забудем»». Открытки для жителей города.	Февраль апрель май	воспитатели
8.	День семейных традиций	«Читаешь ты, читаю я, читает вся моя семья»	ноябрь	воспитатели
3. Совместное творчество детей, родителей и педагогов.				
1.	Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ.	1.Участие в творческих выставках (согласно заявленной тематике годового плана). 2.Выставки работ, выполненных детьми и их родителями. 3.Домашние задания для совместного выполнения родителей и детей. 4.Смотры-конкурсы. 5.Участие в праздниках, соревнованиях. 6. Реализация совместных проектов 7 Просветительская работа по запросам родителей	в течение года	Зам.зав.по МВР педагоги Воспитатели
2.	Досуговые мероприятия.	1.Участие в спортивном празднике 2.Детские праздники, развлечения 3.Тематические вечера 4.Групповые досуговые мероприятия.	по плану	Зам.зав.по МВР Воспитатели Муз.рук. Инструктор ФИЗО
4. Педагогическое просвещение родителей.				
1	Наглядная педагогическая пропаганда.	1. Информационные стенды специалистов 2. Информационные стенды в группах. 3. Памятки, буклеты для родителей.	в течение года	Зам.зав.по МВР воспитатели

		4. Тематические выставки. 5. Фотовыставки.		Специалисты ДОУ
2	Консультирование.	По планам воспитателей, специалистов. По запросам родителей.	в течение года	заведующая педагоги

**9. КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ И ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНЫХ ПРАКТИК,
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ**

№	Мероприятие	возраст	Сроки проведения	Ответственные
МУЗЫКАЛЬНЫЕ И СПОРТИВНЫЕ ПРАЗДНИКИ				
1	День знаний	дети 4 - 7 лет	1 неделя сентября	Инструктор по ФИЗО Ситникова Т.В.
2	Неделя здоровья	Все возраста	2 неделя октябрь	
3	Осенние праздники	дети 3 - 5 лет	1 неделя ноября	
4	День рождения Деда Мороза	дети 5 - 7 лет	18 ноября	
5	Музыкальное развлечение ко Дню матери	дети 5 - 7 лет	4 неделя ноября	
6	Зимушка – зима – спортивная пора	Все возраста	декабрь	
7	Новогодние праздники «Ёлочка нарядная!»	дети 3 - 7 лет	4 неделя декабря	
8	Спортивные праздники «Зимняя сказка» «Спортник приглашает в гости»	3-5 лет 5-7 лет	январь	
9	«Мы мороза не боимся» муз. литературная композиция	дети 5 - 6 лет	4 неделя января	
10	Спортивные мероприятия Квест – игра «Зарничка» Познавательное – подвижные игры «Чудесный сундучок»	5-7 лет 3-5 лет	февраль	
11	Музыкально-спортивное развлечение «Школа молодого бойца»	2 - 5 лет	февраля	Воспитатели
	Музыкальные мероприятия ко Дню защитников Отечества «Живи в веках, моя страна!»	5 - 7 лет		
12	«У Егорки на пригорке» праздник Масленицы	дети 3 - 7 лет	4 неделя февраля	
13	Праздник нежности, красоты и ласки	дети 3 - 7 лет	1 неделя марта	
14	Интегрированные развлечения «Театр открывает двери»	3-7 лет	март	
15	Интегрированное развлечение «День смеха и веселья»	дети 4-7 лет	1 неделя апреля	
16	«Путешествие в страну Здоровья»	6-7 лет	1 неделя 7 апреля	
17	«Мы помним славный день Победы»	дети 5 - 7 лет	1 неделя мая	

18	Выпускной праздник	дети 6 - 7 лет	4 неделя май	
19	Музыкально-литературное мероприятие «Город мой любимый»	дети 6-7 лет	3 неделя май	

8. Циклограмма административно – хозяйственной деятельности

№	месяц	Вид деятельности	Ответственный
1	Сентябрь	Работа по благоустройству территории	Заведующая Зам.зав по ХР
		Работа по составлению новых локальных актов	Заведующая
		Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями, мебелью	Заведующая Зам.зав по ХР
		Проведение Дня дошкольного работника	Заведующая Зам. зав по МВР
		Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах	Заведующая Зам. зав. по МВР
		Осмотр состояния огнетушителей	Зам.зав по ХР
		Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	заведующая
2	Октябрь	Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада	Зам.зав по ХР Медсестра
		Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ.	Заведующая
		Приказ и назначение ответственных по технике безопасности и пожарной безопасности.	Заведующая
		Проведение эвакуации детей	Зам.зав по ХР
		Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующая
3.	Ноябрь	Анализ накопительной ведомости бракеражного журнала	Кладовщик
		Разработка плана мероприятий по ОРЗ и ОРВИ.	Медсестра Воспитатели
		Проверка освещения в ДОУ.	Зам.зав по ХР
		Составление и корректировка 10 – дневного меню, анализ питания в ДОУ.	Бракеражная комиссия
4	Декабрь	Работа по оформлению ДОУ к Новому	Зам. зав. по МВР

		году	
		Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующая
		Проверка медицинского оборудования	Зам.зав по ХР
		Осмотр состояния огнетушителей	Зам.зав по ХР
		Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Заведующая Зам.зав по ХР
		Анализ расхода денежных средств за 1 полугодие.	Заведующая
		Работа с нормативной документацией.	Заведующая
5	Январь	Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	Заведующая
		Ревизия продуктов склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующая
		Укрепление МТБ детского сада.	Заведующая
		Производственное совещание по итогам проверки	Заведующая
		Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.	Заведующая
6	Февраль	Состояние охраны труда на пищеблоке, в прачке.	Заведующая Зам.зав по ХР
		Укрепление МТБ детского сада.	Заведующая
		Выполнение санэпидрежима в детском саду.	Медсестра
		Профилактика ОРВИ в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Медсестра
		Работа по упорядочению номенклатуры дел.	заведующая
7	Март	Анализ заболеваемости за 1 квартал	Медсестра
		Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующая
		Пополнение МТБ детского сада игрушками	Зам.зав по ХР Заведующая
		Инвентаризация в ДОУ, списание малоценного инвентаря.	Зам.зав по ХР
		Осмотр состояния огнетушителей	Зам.зав по ХР
		Испытание электроустановок здания	Зам.зав по ХР
		Анализ питания	Бракеражная комиссия
8	Апрель	Работа по благоустройству территории.	Заведующая Зам.зав по ХР
		Замена и проверка песка.	Зам.зав по ХР

		Оперативное совещание по итогам анализа питания	Заведующая
		Закупка материалов для ремонтных работ	Заведующая Зам.зав по ХР
		Проведение эвакуации детей	Зам.зав по ХР
		Проверка малого игрового оборудования на участках детского сада.	Зам.зав по ХР
9	Май	Практические занятия по оказанию первой помощи	Медсестра
		Охрана жизни и здоровья детей в летний периода	заведующая
		Поверка манометров	Зам.зав по ХР
		Акарицидная обработка	Зам.зав по ХР
		Посадка цветников, деревьев	Зам.зав по ХР
		Оформление нормативных документов к летней оздоровительной кампании.	Заведующая Зам.зав. по МВР

